



Závazné stanovisko Řídicího orgánu IROP č. 20

Určeno pro: ŘO IROP, CRR, ZS ITI, MAS, žadatele a příjemce

Platnost a účinnost: 7. dubna 2020

Číslo jednací: MMR-20602/2020 – 26

Schválil: Ing. Rostislav Mazal

Podpis:

Popis současného stavu

V současné době je realizace a udržitelnost projektů IROP výrazně ztížena epidemiologickou situací v ČR spojenou s výskytem COVID-19. Dopady této krize, zejména pak zavedená krizová a mimořádná opatření Vládou České republiky, jednotlivými ministerstvy a místními samosprávami (dále také „mimořádná opatření“), komplikují proces podání a hodnocení již předložených žádostí o podporu, realizaci podpořených projektů i zachování výstupů již zrealizovaných projektů v období udržitelnosti. Nejvýrazněji jsou ovlivněny harmonogramy realizace projektů, plnění závazných lhůt vyplývajících z dokumentace pro žadatele a příjemce a plnění účelu u projektů, jejichž výstupy není možné kvůli mimořádným opatřením využívat.

Stanovisko ŘO IROP

Kvůli mimořádným opatřením přistupuje Řídicí orgán IROP (dále také „ŘO IROP“) k následujícím opatřením:

- **Zpoždění v realizaci projektu**

Pokud dochází v důsledku zavedených mimořádných opatření ke zpoždění v realizaci projektu s ukončením **nejpozději do termínu ukončení uvedeného ve výzvě**, podá příjemce Žádost o změnu (dále také „ŽoZ“) na prodloužení realizace projektu, ve které popíše důvody, které vedou k prodloužení realizace projektu.

Pokud dochází v důsledku zavedených mimořádných opatření ke zpoždění v realizaci projektu a je ohrožen harmonogram realizace včetně ukončení **za nejzazší datum ukončení projektu uvedené ve výzvě**, podá příjemce ŽoZ na prodloužení realizace projektu. **Aby taková ŽoZ mohla být schválena, musí být odůvodněna a podložena dokumenty dokladujícími vliv na harmonogram projektu. Typicky se může jednat např. o opatření Vlády České republiky, ministerstev či místních samospráv, stanoviska úřadů nebo doložení komunikace s dodavateli, tedy okolnosti, které žadatel/příjemce nezavinil.**

Pokud žadatel či příjemce již ví, že v důsledku mimořádných opatření nebude možné realizovat projekt v předpokládaném rozsahu, oznámí tuto skutečnost prostřednictvím ŽoZ a doloží v příloze ŽoZ dokumenty dokladující mimořádná opatření, která mají vliv na realizaci projektu.

U integrovaných projektů ITI a IPRÚ k těmto ŽoZ není nutné z důvodu administrativní náročnosti dokládat vyjádření nositele ITI a IPRÚ.

- **Neplnění účelu projektu**

Pokud dochází v důsledku zavedených mimořádných opatření k neplnění účelu projektu po určitou část období udržitelnosti, oznámí příjemce tuto skutečnost **pouze v nejbližší Zprávě o udržitelnosti projektu (dále také „ZoU“)** a nikoli prostřednictvím ŽoZ. V ZoU popíše důvod a dobu, po kterou nebyl plněn účel projektu. Toto tvrzení podloží v příloze ZoU dokumenty prokazujícími dopad mimořádných opatření na plnění účelu daného projektu. Typicky se může jednat např. o opatření vydávaná Vládou České republiky, ministerstvy či místními samosprávami či o komunikaci s provozovatelem. Pokud tak příjemce učiní a okolnosti budou prokazatelné a nezaviněné z jeho strany, nebude za neplnění účelu sankcionován podle Podmínek Právního aktu. Neplnění účelu projektu po určitou část období udržitelnosti v důsledku zavedených mimořádných opatření **nemá vliv** na stanovenou délku doby udržitelnosti projektu.

Příjemce bude tedy postupovat odchylně od kapitoly 16 „Změny v projektu“ Obecných pravidel pro žadatele a příjemce, která ukládá příjemci povinnost hlásit jakékoli změny v projektu prostřednictvím ŽoZ. **Zdůvodnění v nejbližší ZoU je považováno za dostačující a příjemce nebude za nepředložení ŽoZ sankcionován.** Stejně tak příjemce nebude podávat ŽoZ po ukončení dopadu mimořádných opatření, v okamžiku opětovného plnění účelu projektu. Časové období výpadku bude jednoznačně specifikováno v ZoU, v případě přesahu v ZoU za následující období, ve kterém opětovně dojde k plnění účelu projektu.

Výjimku tvoří případy, kdy vlivem zavedených opatření dochází k neplnění účelu projektu kvůli nakládání s majetkem pořízeným z dotace (např. k jeho prodeji či převodu viz Upozornění v kap. 16.3 Obecných pravidel pro žadatele a příjemce a v bodu 12 Podmínek Právního aktu), které podléhá souhlasu Řídicího orgánu. V takových případech je i nadále nutné podávat ŽoZ.

- **Neplnění lhůt uložených žadatelům a příjemcům**

Pokud dochází v důsledku zavedených opatření k neplnění lhůt uložených žadatelům a příjemcům Obecnými či Specifickými pravidly pro žadatele a příjemce, požádají pokud možno v předstihu žadatelé a příjemci o prodloužení lhůty manažera projektu formou depeše. V depeši popíší důvody a předpokládaný termín (délku) prodloužení. V takovém případě prodloužení nezakládá důvod pro ukončení administrace projektu v průběhu jeho hodnocení a realizace nebo sankci podle Podmínek Právního aktu.

U všech výše uvedených bodů platí, že **je možné o dopadech zavedených opatření informovat i zpětně bez sankce za pozdní oznámení.**

ŘO IROP zároveň všem žadatelům a příjemcům doporučuje, aby od okamžiku, kdy byly zpozorovány první obtíže v projektu spojené s mimořádnými opatřeními s dopadem do hodnocení, realizace či udržitelnosti projektů, pečlivě uchovávali veškeré doklady a komunikaci vztahující se k některému z uvedených problémů k budoucímu dokladování a prokazování věcné skutečnosti.

Odůvodnění stanoviska

Vzhledem k tomu, že dopady opatření při boji proti novému typu viru způsobujícímu onemocnění COVID-19 mohou pro žadatele a příjemce znamenat velké množství různých obtíží při realizaci a udržitelnosti projektů, přistoupil ŘO IROP k vydání tohoto Závazného stanoviska, jehož účelem je usnadnit žadatelům a příjemcům řízení realizace a udržitelnosti jejich projektů v souvislosti se současnou krizí.

ŘO IROP nebude závěry tohoto Závazného stanoviska promítat do Obecných pravidel pro žadatele a příjemce při jejich příští revizi. Informace uvedené v tomto Závazném stanovisku se vztahují pouze k dopadům na projekty vzniklým kvůli existenci mimořádných opatření a jejich platnost je tak časově omezená, nikoli obecná.