

5. Výzva MAS ORLICKO – IROP

Bezpečné silnice a chodníky pro všechny II.

6. Výzva MAS ORLICKO – IROP

Komplexní podpora cyklistické dopravy I.

**Seminář pro žadatele
31. 10. 2017, Žamberk**



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Program semináře

1. základní informace k výzvám č. 5 a č. 6
2. představení podporovaných aktivit
 - a) bezpečnost dopravy
 - b) výstavba a modernizace přestupních terminálů
 - c) cyklodoprava
3. kritéria hodnocení a závěrečného ověření
4. povinné přílohy žádosti o podporu, indikátory
5. webová aplikace IS KP14+
6. pravidla zadávání veřejných zakázek

1) Základní informace k výzvě

SPECIFICKÝ CÍL 1.2: ZVÝŠENÍ PODÍLU UDRŽITELNÝCH FOREM DOPRAVY

Aktivity:

- **Bezpečnost dopravy – IROP 1/5. výzva**
- **Cyklodoprava – IROP 2/ 6. výzva**
- **Nízkoemisní a bezemisní vozidla**
- **Telematika pro veřejnou dopravu**
- **Terminály a parkovací systémy – IROP 1/ 5. výzva**

Základní informace

Typ výzvy:	kolová výzva - jednokolový systém hodnocení
Míra podpory:	95%
Forma podpory:	ex-post financování (možnost etapizace)
Území realizace:	území MAS ORLICKO, z.s.
Časová způsobilost:	bezpečnost, cyklodoprava → od 1. 1. 2014 terminály a parkovací systémy → od ŽoD
Udržitelnost:	5 let od proplacení poslední platby
Dělení aktivit:	vedlejší aktivity max. do výše 15% způsobilých výdajů

Opatření IROP/ 1 Bezpečné silnice a chodníky pro všechny II.

Podporované aktivity:

- Zvyšování bezpečnosti dopravy
- Terminály a parkovací systémy

Alokace 2017: 17,6 mil. Kč/ podpořené projekty 9,8 mil. Kč

Alokace 2017/2018: 12 mil. Kč

Celková alokace: 35 mil. Kč

Max. výše dotace: 2 mil. Kč

Další výzvy:
2018– 8,6 mil. Kč
2019 – 4,6 mil. Kč

Zaměření výzvy č. 5 – Bezpečné silnice a chodníky pro všechny II.

- **Bezpečnost dopravy**
- **Terminály a parkovací systémy**
- 2 samostatné **AKTIVITY** podle **cílů a priorit IROP**
 - **hlavní podporované aktivity**
 - **kritéria závěrečného ověření**
- 1 žádost o podporu == 1 AKTIVITA
 - **aktivity nelze kombinovat**

Text 5. výzvy

Termíny	
Datum a čas vyhlášení výzvy MAS	16. 10. 2017, 13:00
Datum a čas zpřístupnění formuláře žádosti o podporu v MS2014+	16. 10. 2017, 13:00
Datum a čas zahájení příjmu žádostí o podporu v MS2014+	16. 10. 2017, 13:00
Datum a čas ukončení příjmu žádostí o podporu v MS2014+	31. 1. 2018, 13:00

Text výzvy

- Datum ukončení realizace **31. 12. 2020**
- Minimální výše CZV **100 000 Kč**
- Maximální výše CZV **2 100 000 Kč**

Oprávnění žadatelé výzvy č. 5 - Bezpečné silnice a chodníky II.:

- **Obce**
- **Organizace zřizované nebo zakládáné obcemi**

Opatření IROP/ 2 Komplexní podpora cyklistické dopravy I.

Podporované aktivity:

- Cyklodoprava

Alokace 2017:	5 mil. Kč
Celková alokace:	5 mil. Kč
Max. výše dotace:	5 mil. Kč
Další výzvy:	<u>nejsou plánovány</u>

Text 6. výzvy

Termíny	
Datum a čas vyhlášení výzvy MAS	16. 10. 2017, 14:00
Datum a čas zpřístupnění formuláře žádosti o podporu v MS2014+	16. 10. 2017, 14:00
Datum a čas zahájení příjmu žádostí o podporu v MS2014+	16. 10. 2017, 14:00
Datum a čas ukončení příjmu žádostí o podporu v MS2014+	31. 1. 2018, 14:00

Text výzvy

- Datum ukončení realizace **31. 12. 2021**
- Minimální výše CZV **100 000 Kč**
- Maximální výše CZV **5 263 000 Kč**

Oprávnění žadatelé výzvy č. 6 - Komplexní podpora cyklistické dopravy I.:

- **Obce**
- **Dobrovolné svazky obcí**
- **Organizace zřizované nebo zakládáné obcemi**
- **Organizace zřizované nebo zakládáné dobrovolnými svazky obcí**

Podrobný harmonogram výzev

- Datum vyhlášení výzvy * - 16. 10. 2017
- Datum zahájení a ukončení příjmu žádostí * - 31. 1. 2018
- Období provádění kontroly formálních náležitostí – 2/2018
- Termín školení pro hodnotitele a předání projektů hodnotitelům – 3/ 2018
- Období provádění věcného hodnocení projektů – 3-4/2018
- Datum odeslání podkladů k jednání Výběrové komise a **termín jednání** Výběrové komise – 4/2018
- Datum odeslání podkladů k jednání rady a **termín jednání** Rady MAS – 4/2018
- Datum zveřejnění seznamu podpořených projektů na webu MAS – 4-5/2018

Dokumenty závazné pro žadatele

- **Obecná pravidla**

- *závazná pro všechny specifické cíle a výzvy*
- zadávání zakázek, změna projektu, povinná publicita...

- **Specifická pravidla**

- *pro každou výzvu samostatný dokument*
- podporované aktivity, způsobilé výdaje, hodnoticí kritéria, povinné přílohy – vzory, ...
- <http://www.strukturalni-fondy.cz/cs/Microsites/IROP/Vyzvy/Vyzva-c-53-Udrzitelna-doprava-integrované-projekty-CLLD>

Dokumenty závazné pro žadatele

- **Výzva IROP**
 - základní podmínky vycházející ze specifických pravidel
- **Výzva MAS**
 - termín pro příjem žádostí a realizaci projektu
 - min. a max. výše způsobilých výdajů
 - úprava – žadatelé, aktivity, povinné přílohy
 - kritéria pro hodnocení projektů (součást navazující dokumentace)

Postup hodnocení

- **MAS**

- Přijatelnost a formální náležitosti
- Věcné hodnocení (min. hranice bodování)

- **CRR**

- kritéria pro závěrečné hodnocení způsobilosti

UPOZORNĚNÍ PRO ŽADATELE

- Realizace projektu **nesmí** být ukončena před podáním žádosti o podporu.
- Etapy projektu mohou být **minimálně** tříměsíční.
- Pozorně pročíst **Podmínky** Rozhodnutí o poskytnutí dotace.
- Postupovat nejen v souladu se specifickými pravidly, ale také s **Obecnými pravidly** pro žadatele a příjemce.
- Žádosti o podporu **finalizovat** v IS KP14+ dříve než v posledních hodinách před ukončením příjmu žádostí ve výzvě.

UPOZORNĚNÍ PRO ŽADATELE

- Nutné doložit všechny relevantní **povinné přílohy** k žádosti.
- Nutnost **souladu údajů** uváděných v žádosti o podporu v IS KP14+ a v povinných přílohách k žádosti.
- Jednoznačně vymezovat **způsobilé výdaje** projektu, a to jak jednotlivě, tak ve skupině výdajů na hlavní aktivity (min. 85 %) a vedlejší aktivity projektu (max. 15 %).
- **Hodnoty indikátorů** musí odpovídat postupům stanoveným v metodických listech indikátorů, které jsou přílohou specifických pravidel.
- Respektovat stanovená **pravidla veřejné podpory**.
- Úspěšný projekt musí nezbytně splňovat všechna **obecná a specifická kritéria přijatelnosti**.

2) Představení podporovaných aktivit

a) Bezpečnost dopravy

Hlavní aktivity - BEZPEČNOST DOPRAVY

- rekonstrukce, modernizace a výstavba chodníků podél silnic I., II. a III. třídy a místních komunikací, přizpůsobených osobám s omezenou schopností pohybu a orientace, včetně přechodů pro chodce a míst pro přecházení
 - Pozn. Žadatel ve studii proveditelnosti popíše soulad s hlavní podporovanou aktivitou, jejímž cílem je zvýšit bezpečnost dopravy, především pěší, v trase dopravně zatížené komunikace
- rekonstrukce, modernizace a výstavba bezbariérových komunikací pro pěší k zastávkám veřejné hromadné dopravy,
- rekonstrukce, modernizace a výstavba podchodů nebo lávek pro chodce přes silnice I., II. a III. třídy, místní komunikace, železniční a tramvajovou dráhu, přizpůsobených osobám s omezenou schopností pohybu a orientace a navazujících na bezbariérové komunikace pro pěší,

Hlavní aktivity - BEZPEČNOST DOPRAVY

- realizace prvků zvyšujících bezpečnost železniční, silniční, cyklistické a pěší dopravy (bezpečnostní opatření realizovaná na silnici, místní komunikaci nebo dráze, veřejné osvětlení, prvky inteligentních dopravních systémů),
- je možná realizace zmírňujících a kompenzačních opatření pro minimalizaci negativních vlivů na životní prostředí (např. výsadba doprovodné zeleně), vždy při současné rekonstrukci, modernizaci nebo výstavbě chodníků, bezbariérových komunikací, podchodů nebo lávek nebo prvků zvyšujících bezpečnost dopravy,
- je možná kombinace uvedených aktivit.

Na hlavní aktivity projektu musí být vynaloženo minimálně 85 % celkových způsobilých výdajů projektu.

Vedlejší aktivity – BEZPEČNOST DOPRAVY

- realizace stavbou vyvolaných investic,
- zpracování projektových dokumentací,
- výkup nemovitostí podmiňujících výstavbu,
- provádění inženýrské činnosti ve výstavbě,
- vybrané služby bezprostředně související s realizací projektu,
- povinná publicita.

Na vedlejší aktivity projektu musí být vynaloženo maximálně 15 % celkových způsobilých výdajů projektu.

Způsobilé výdaje na vedlejší aktivity

➤ STAVBY

- výdaje související s komunikací pro pěší: přístřešky a čekárny autobusových, trolejbusových a tramvajových zastávek, související volně dostupné pevné stojany a uzamykatelné boxy na jízdní kola, detekce jejich obsazenosti, lavičky, osvětlení a informační tabule, zálivy autobusových zastávek
- výdaje na odůvodněné stavbou vyvolané investice: stavbou vyvolané ostatní úpravy a přeložky stávajících pozemních komunikací a připojení sousedních nemovitostí, inženýrských sítí, vodotečí, drážních objektů a oplocení, provizorní komunikace a lávky pro pěší a cyklisty a přechodné dopravní značení,
- musí být součástí položkového rozpočtu stavby podle předložené projektové dokumentace; projektová dokumentace musí všechny položky zahrnovat v rámci stavebních objektů nebo provozních souborů stavby; příjemce bude se žádostí o platbu předkládat přehled čerpání z jednotlivých položek rozpočtu stavby.

Způsobilé výdaje na vedlejší aktivity

Projektová dokumentace

- výdaje na zpracování:
 - dokumentací v procesu EIA (oznámení, dokumentace),
 - dokumentace pro vydání územního rozhodnutí (DUR), dokumentace k oznámení o záměru v území (DOZU),
 - projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení (DSP), projektové dokumentace pro ohlášení stavby (DOS),
 - projektové dokumentace pro provádění stavby (PDPS), zadávací dokumentace stavby (ZDS), realizační dokumentace stavby (RDS),
 - dokumentace skutečného provedení stavby (DSPS),
 - dokumentace návrhu dopravního značení,
- souvisejících průzkumů, geodetických zaměření, studií a posouzení.
- Výdaje na zpracování doplňujících průzkumů, studií a posouzení ke stavbě nesouvisejících s projektovými dokumentacemi do data kolaudace stavby.

Způsobilé výdaje na vedlejší aktivity

Nákup pozemků a staveb

- nákup a vyvlastnění nemovitostí nesmí přesáhnout 10 % celkových způsobilých výdajů projektu,
- výdaje, které splňují všechny následující podmínky:
 - pořízení nemovitostí (pozemků, staveb) je nezbytnou podmínkou realizace projektu,
 - nemovitosti jsou oceněny znaleckým posudkem ne starším než 6 měsíců před nabytím nemovitosti do vlastnictví žadatele a posudek byl vyhotoven znalcem podle zákona č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku, ve znění pozdějších předpisů,
 - pořizovací cena nemovitostí je způsobilým výdajem maximálně do výše ceny zjištěné znaleckým posudkem,

Způsobilé výdaje na vedlejší aktivity

Nákup pozemků a staveb

- výdaje na vyvlastnění nemovitostí splňující následující podmínky:
 - vyvlastnění je realizováno na základě pravomocného rozhodnutí o vyvlastnění podle zvláštního zákona,
 - způsobilým výdajem je nejvýše náhrada stanovená v rozhodnutí o vyvlastnění,
 - způsobilým výdajem je rovněž náklad stanovený podle zvláštního zákona (tj. náklady na stěhování apod.),
- výdaje na úhradu odvodů za odnětí půdy ze zemědělského a lesního půdního fondu,
- výdaje na geodetické zaměření pozemku a vyhotovení geometrického plánu.

Způsobilé výdaje na vedlejší aktivity

Zabezpečení výstavby

- výdaje na zabezpečení výstavby:
 - technický dozor investora (TDI),
 - autorský dozor (AD),
 - zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP),
 - geodetické práce, zkoušky materiálů a konstrukcí na staveništi,
- výdaje na inženýring projektu zahrnující projednání a podání projektových dokumentací stavby a souvisejících žádostí pro příslušná správní řízení.

Způsobilé výdaje na vedlejší aktivity

Pořízení služeb bezprostředně souvisejících s realizací projektu

- výdaje na zpracování studie proveditelnosti (podle přílohy č. 4 těchto Pravidel)
- výdaje na zpracování zadávacích podmínek k zakázkám a organizaci výběrových a zadávacích řízení.

• Povinná publicita

- výdaje na povinné informační a propagační nástroje podle kap. 13 Obecných pravidel.

• DPH

- DPH je způsobilým výdajem, jen je-li způsobilým výdajem k plnění, ke kterému se vztahuje,
- pokud nemá žadatel jakožto plátce DPH k podporovaným vedlejším aktivitám nárok na odpočet vstupu,
- pokud žadatel není plátce DPH, způsobilým výdajem je celková pořizovací cena.

Nezpůsobilé výdaje - BEZPEČNOST

- např. výdaje na realizaci parkovišť pro automobily,
- **výdaje na zřízení, provoz a odstranění stavenišť**
- výdaje na bezbariérové úpravy vstupů do budov,
- výdaje na údržbu a opravu,
- výdaje na realizaci části projektu, která zasahuje mimo území MAS,
- výdaje spojené s řízením a administrací projektu,
- provozní a režijní výdaje
- manka a škody,
- pojištění, apod.

b) Výstavba a modernizace přestupních terminálů

Hlavní Podporované aktivity – TERMINÁLY

- rekonstrukce, modernizace a výstavba terminálů jako významných přestupních uzlů veřejné dopravy, jejichž parametry odpovídají zařazení do odpovídající kategorie přestupního uzlu dle ČSN 73 6425 -2,
- rekonstrukce, modernizace a výstavba samostatných parkovacích systémů P+R, K+R, B+R jako prvků podporujících multimodalitu,
- Rekonstrukce, modernizace a výstavba samostatných parkovacích systémů P+G jako prvků podporujících multimodalitu, který vyvolá v přímé vazbě vznik nové pěší zóny nahrazující uliční prostor původně přístupný automobilové dopravě.

Hlavní Podporované aktivity – TERMINÁLY

- **není možná kombinace obou aktivit v jedné žádosti o podporu,**
- je možná realizace souvisejících prvků zvyšujících bezpečnost dopravy (např. bezbariérové komunikace pro pěší, veřejné osvětlení, prvky inteligentních dopravních systémů), telematiky pro veřejnou dopravu (např. informační systémy pro cestující) a zmírňujících a kompenzačních opatření pro minimalizaci negativních vlivů na životní prostředí (např. výsadba doprovodné zeleně), vždy při současné rekonstrukci, modernizaci nebo výstavbě terminálu či samostatného parkovacího systému.
- **Na hlavní aktivity projektu musí být vynaloženo minimálně 85 % způsobilých výdajů projektu.**

Výstavba a modernizace přestupních terminálů

- **Terminál** = přestupní uzel veřejné dopravy.

Přestupní uzel je místo, ve kterém je cestujícím umožněn přestup mezi více než dvěma linkami pro jeden směr jízdy nebo mezi různými druhy veřejné dopravy. Terminálem je také přestupní uzel složený ze dvou nebo více oddělených částí, mezi kterými existuje přímé propojení bezbariérovou komunikací pro pěší, případně bezbariérovou komunikací pro pěší s přechodem pro chodce o délce max. 200 m.

- ČSN 73 6425-2
- Kategorie přestupních uzlů podle významu a funkce a podle velikosti

Výstavba a modernizace přestupních terminálů

- **Parkovací systém** = parkoviště, parkovací dům, jeho část, část pozemní komunikace nebo terminálu zahrnující parkovací plochy.
- Parkovací systém **P+R**, **K+R** a **B+R** musí být součástí terminálu (přestupního uzlu), nebo mezi ním a samostatnou/izolovanou zastávkou, stanicí nebo přestupním uzlem musí existovat přímé propojení bezbariérovou komunikací pro pěší, případně bezbariérovou komunikací pro pěší s přechodem pro chodce o délce max. 150 m. **Samostatný parkovací systém není součástí terminálu** (přestupního uzlu) a nezahrnuje infrastrukturu pro veřejnou dopravu.
- **Samostatným** parkovacím systémem **P+G** se rozumí parkoviště, parkovací dům nebo část pozemní komunikace zahrnující parkovací plochy pro osobní automobily cestujících, kteří v přímé návaznosti na zaparkování vozidla na dobu většinou kratší než 24 hodin pokračují v cestě pěšky.

Výstavba a modernizace přestupních terminálů

Rekonstrukce/modernizace terminálu nebo parkovacího systému

= stavební úpravy přestupního uzlu, parkoviště nebo parkovacího domu, jimiž dochází minimálně k přestavbě zemního tělesa nebo konstrukčních vrstev komunikací a zpevněných ploch pro vozidla a chodce (cestující), a jejichž výsledkem je zachování nebo navýšení kapacity terminálu nebo parkovacího systému.

Technické řešení musí být v souladu s platnou legislativou a technickými normami.

Vedlejší podporované aktivity – TERMINÁLY

- realizace stavbou vyvolaných investic,
- zpracování projektových dokumentací,
- výkup nemovitostí podmiňujících výstavbu,
- provádění inženýrské činnosti ve výstavbě,
- vybrané služby bezprostředně související s realizací projektu,
- povinná publicita.

Na vedlejší aktivity projektu musí být vynaloženo maximálně 15 % způsobilých výdajů projektu.

Vedlejší podporované aktivity – způsobilé výdaje - TERMINÁLY

• Stavby

- výdaje související s realizací terminálu:
 - infrastruktura tramvajové a trolejbusové dráhy v prostoru terminálu a jeho připojení na silnici nebo místní komunikaci v délce maximálně **200 m**,
- výdaje na odůvodněné stavbou vyvolané investice:
 - stavbou vyvolané ostatní úpravy a přeložky stávajících pozemních komunikací a připojení sousedních nemovitostí,
 - stavbou vyvolané ostatní úpravy a přeložky stávajících inženýrských sítí, drážních objektů a oplocení,
 - přechodné dopravní značení, výstavba provizorní objízdny komunikace, provizorního mostu, lávky pro pěší nebo cyklisty, protihluková opatření, jejichž návrh je řádně zdůvodněn a podložen stanoviskem orgánu ochrany veřejného zdraví.
- Musí být součástí položkového rozpočtu stavby vztahující se k příslušné projektové dokumentaci; projektová dokumentace musí všechny položky zahrnovat v rámci stavebních objektů nebo provozních souborů stavby; příjemce bude se žádostí o platbu předkládat přehled čerpání z jednotlivých položek rozpočtu stavby.

Vedlejší podporované aktivity – způsobilé výdaje - TERMINÁLY

- **Pořízení majetku**

- pořízení drobného a dlouhodobého hmotného majetku – HW – výpočetní IT technika a jiné vybavení kamerového nebo jiného bezpečnostního systému v prostoru terminálu nebo parkovacího systému, tabule informující o volné kapacitě parkovacích míst v parkovacím systému P+R, K+R, B+R nebo P+G umístěné mimo terminál nebo parkovací systém,

- pořízení drobného a dlouhodobého nehmotného majetku – SW – aplikace pro kamerový nebo jiný bezpečnostní systém v prostoru terminálu nebo parkovacího systému, aplikace pro informování o volné kapacitě parkovacích míst v parkovacím systému P+R, K+R, B+R nebo P+G mimo terminál nebo parkovací systém.

Vedlejší podporované aktivity – další způsobilé výdaje - TERMINÁLY

- **Projektová dokumentace**
- **Nákup pozemků a staveb**
- **Zabezpečení výstavby**
- **Pořízení služeb bezprostředně souvisejících s realizací projektu**
- **Povinná publicita**
- **DPH**

Nezpůsobilé výdaje - TERMINÁLY

- např. výdaje na realizaci samostatných/izolovaných zastávek,
- výdaje na vybavení provozních budov, objektů a uzavřených prostor pro cestující neuvedené mezi způsobilými výdaji,
- výdaje na sochy, kašny a jiná umělecká díla,
- výdaje na údržbu a opravu,
- výdaje na zajištění náhradní dopravy/výlukového provozu,
- výdaje v rozporu s motivačním účinkem,
- pojištění apod.

Veřejná podpora - Terminály

- Podpora projektů v souladu s nařízením Evropské komise č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, oddíl 13 Podpora na místní infrastrukturu, článek 56 Investiční podpora na místní infrastrukturu.
- Infrastruktura musí být k dispozici uživatelům, kteří o ni projeví zájem, za otevřených, transparentních a nediskriminačních podmínek.
- Cena účtovaná za užívání infrastruktury musí odpovídat ceně tržní.
- Investice nebudou představovat vyhrazenou infrastrukturu.
- Infrastruktura zůstane ve vlastnictví příjemce podpory.
- Pokud se příjemce rozhodne, že sám nebude provozovatelem infrastruktury, vybere provozovatele na základě otevřeného, transparentního a nediskriminačního výběrového řízení, aby se zajistil pronájem za tržní cenu.
- Komerční prostory v rámci terminálů budou pronajaty na základě otevřeného, transparentního a nediskriminačního výběrového řízení.
- Podpora podléhá **motivačnímu účinku** podle čl. 6 nařízení 651/2014

Motivační účinek - Terminály

- Podpora vykazuje motivační účinek, jestliže příjemce zahájí další činnosti, které přispívají k rozvoji dané oblasti a které by bez poskytnutí podpory nevykonával nebo by ji vykonával omezeným nebo jiným způsobem nebo v jiném umístění.
- Podpora má motivační účinek, pokud příjemce předložil žádost o podporu před zahájením prací na projektu nebo činnosti.
- Činnosti, které **není možné zahájit před podáním žádosti** o podporu:
 - uzavírání smluvních vztahů zahrnujících sankce pro žadatele při nerealizaci investice,
 - uzavření kupní smlouvy na nákup nemovitosti, bude-li pořizovací cena zahrnuta ve způsobilých výdajích,
 - zahájení zadávacích/výběrových řízení a/nebo uzavření smlouvy k činnostem, které nespadají do přípravných prací (realizace staveb, pořízení majetku).

c) Cyklodoprava

Hlavní podporované aktivity - CYKLODOPRAVA

- rekonstrukce, modernizace a výstavba samostatných stezek pro cyklisty nebo stezek pro cyklisty a chodce se společným nebo odděleným provozem s dopravním značením, sloužících k dopravě do zaměstnání škol a za službami
- rekonstrukce, modernizace a výstavba jízdnic pruhů pro cyklisty nebo společných pásů pro cyklisty a chodce v přidruženém prostoru silnic a místních komunikací s dopravním značením, sloužících k dopravě do zaměstnání, škol a za službami
- úprava a realizace liniových opatření pro cyklisty v hlavním dopravním prostoru silnic a místních komunikací v podobě vyhrazených jízdnic pruhů pro cyklisty, piktogramových koridorů pro cyklisty nebo vyhrazených jízdnic pruhů pro autobusy a jízdnic kola, sloužících k dopravě do zaměstnání, škol a za službami,

Hlavní podporované aktivity - CYKLODOPRAVA

- je možná realizace související doprovodné infrastruktury pro cyklisty (např. stojany na jízdní kola), zmírňujících a kompenzačních opatření pro minimalizaci negativních vlivů na životní prostředí (např. výsadba doprovodné zeleně) a osvětlení, prvky zvyšující bezpečnost cyklistické dopravy (např. veřejné rekonstrukci, modernizaci nebo výstavbě komunikace pro cyklisty nebo liniového opatření pro cyklisty

- je možná kombinace uvedených aktivit.

Vedlejší podporované aktivity:

- realizace stavbou vyvolaných investic,
- zpracování projektových dokumentací,
- výkup nemovitostí podmiňujících výstavbu,
- provádění inženýrské činnosti ve výstavbě,
- vybrané služby bezprostředně související s realizací projektu,
- povinná publicita.

Hlavní aktivity projektu – způsobilé výdaje

➤ STAVBY:

- výdaje na realizaci samostatných stezek pro cyklisty, stezek pro cyklisty pro chodce, jízdnic pro cyklisty nebo společných pásů pro cyklisty a chodce v přidruženém prostoru silnic a místních komunikací včetně všech konstrukčních vrstev a opatření pro osoby s omezenou schopností pohybu a orientace,
- výdaje související s komunikací pro cyklisty:
 - Volně dostupné pevné stojany a uzamykatelné boxy na jízdní kola, které místně souvisí s řešenou komunikací pro pěší; podchody, lávky, opěrné zdi, náspy, přejezdy pro cyklisty, zábradlí na mostech, veřejné osvětlení komunikace pro cyklisty a hlavního dopravního prostoru pozemní komunikace v zastavěném území obce apod.

Hlavní aktivity projektu – způsobilé výdaje

➤ DPH

- DPH je způsobilým výdajem plnění, ke kterému se vztahuje,
- pokud nemá žadatel jakožto plátce DPH k podporovaným hlavním aktivitám nárok na odpočet na vstupu,
- pokud žadatel není plátce DPH, způsobilým výdajem je celková pořizovací cena.

Na **hlavní aktivity** projektu musí být vynaloženo **minimálně 85%** celkových způsobilých výdajů projektu.

Na **vedlejší aktivity** projektu musí být vynaloženo **maximálně 15%** celkových způsobilých výdajů projektu.

Vedlejší aktivity projektu – způsobilé výdaje

➤ STAVBY

- výdaje související s komunikací pro cyklisty
- výdaje na odůvodněné stavbou vyvolané investice
- výdaje na stavební úpravy a opravy hlavního dopravního prostoru silnic a místních komunikací v části vymezené upravovaným nebo realizovaným vodorovným dopravním značením vyhrazených jízdních pruhů pro cyklisty, piktogramových koridorů pro cyklisty a vyhrazených jízdních pruhů pro autobusy a jízdní kola,
- musí být součástí položkového rozpočtu stavby vztahujícího se k příslušné projektové dokumentaci; projektová dokumentace musí všechny položky zahrnovat v rámci stavebních objektů nebo provozních souborů stavby; příjemce bude se žádostí o platbu předkládat přehled čerpání z jednotlivých položek rozpočtu staveb.

Vedlejší aktivity projektu – další způsobilé výdaje

- **Projektová dokumentace** – výdaje na zpracování (dokumentace EIA, územní rozhodnutí apod.)
- **Nákup pozemků a staveb** – výdaje na vyvlastnění nemovitostí, geodetické zaměření, na úhradu odvodů za odnětí půdy ze zemědělského a lesního fondu apod.
- **Zabezpečení výstavby** – technický dozor investora, autorský dozor, zajištění bezpečnosti ochrany zdraví při práci, geodetické práce apod.
- **Pořízení služeb bezprostředně souvisejících s realizací projektu** – výdaje na zpracování Studie proveditelnosti, výdaje na zpracování zadávacích podmínek
- **Povinná publicita** - výdaje na povinné informační a propagační nástroje
- **DPH**

Nezpůsobilé výdaje projektu

- veškeré výdaje spojené s realizací části projektu, která zasahuje mimo území vymezené v integrované strategii CLLD
- výdaje na stavbu, rekonstrukci nebo modernizaci komunikací určených výhradně pěší dopravě s výjimkou výdajů uvedených mezi způsobilými výdaji na hlavní a vedlejší aktivity projektu,
- výdaje na výstavbu, rekonstrukci nebo modernizaci, údržbu nebo opravu silnic a místních komunikací přístupných automobilové dopravě s výjimkou výdajů uvedených mezi způsobilými výdaji na hlavní a vedlejší aktivity projektu,
- výdaje na výstavbu, rekonstrukci nebo modernizaci polních a lesních cest,
- výdaje na běžnou údržbu, souvislou údržbu a opravu pozemních komunikací včetně chodníků a cyklostezek,

Nezpůsobilé výdaje projektu

- výdaje na práce zahrnuté do údržby mostů podle technických podmínek, včetně prací pro zajištění funkčního stavu mostu nebo propustku (údržba a opravy),
- výdaje na realizaci úschoven, parkovacích domů a parkovacích věží pro jízdní kola a jiných zařízení ke zpoplatněnému parkování jízdních kol,
- výdaje na realizaci nástupišť, přístřešků a čekáren zastávek veřejné dopravy,
- výdaje na bezbariérové vstupy do budov,
- výdaje na realizaci parkovišť pro automobily,
- výdaje na zřízení, provoz a odstranění zařízení stavenišť,
- výdaje na přípravu a zpracování žádosti o podporu, s výjimkou zpracování studie proveditelnosti
- pojištění apod.

3) Kritéria hodnocení a závěrečného ověření

Kritérií hodnocení – formální společná

- Formální kritéria

- Žádost o podporu je podána v předepsané formě
- Žádost o podporu je podepsána oprávněným zástupcem žadatele
- Jsou doloženy všechny povinné přílohy a obsahově splňují náležitosti, požadované v dokumentaci k výzvě MAS

Kritéria hodnocení – přijatelnosti společná

• Kritéria přijatelnosti

- Projekt je realizován na územní působnosti MAS ORLICKO, z.s.
- Projekt je v souladu se schválenou strategií - Strategie komunitně vedeného rozvoje území MAS ORLICKO
- Projekt je v souladu s podmínkami výzvy MAS
- Žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl a výzvu
- Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdaj stanovenou ve výzvě MAS

Kritéria hodnocení – věcné hodnocení – 5. výzva

- Princip technické připravenosti

➤ **10 bodů** - žadatel má ke dni podání žádosti o podporu platné pravomocné stavební povolení nebo souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru nebo účinnou veřejnoprávní smlouvu nahrazující stavební povolení nebo k žádosti přiloží čestné prohlášení, že realizace projektu nepodléhá stavebnímu řízení (ohlášení), nebo součástí projektu nejsou stavební práce

➤ **0 bodů**- projekt nemá ke dni podání žádosti o podporu platné pravomocné stavební povolení nebo souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru nebo účinnou veřejnoprávní smlouvu nahrazující stavební povolení nebo nedoložil čestné prohlášení, že realizace projektu nepodléhá stavebnímu řízení (ohlášení)

Kritéria hodnocení – věcné hodnocení – 5. výzva

•Princip reálného harmonogramu

- **20 bodů** -Žadatel má reálně nastavený harmonogram projektu tak, aby projekt byl v termínu dokončen.
- **0 bodů** -Žadatel nemá reálně nastavený harmonogram projektu tak, aby projekt byl v termínu dokončen.

Kritéria hodnocení – věcné hodnocení – 5. výzva

•Princip velikosti projektu

- 15 bodů** - CZV projektu jsou nižší než 1 mil. Kč
- 10 bodů** - CZV projektu jsou nižší než 1,5 mil Kč a vyšší nebo rovno 1 mil. Kč
- 0 bodů** - CZV jsou vyšší nebo rovno 1,5 mil. Kč

•Princip plnění indikátoru strategie

- 20 bodů** - realizací projektu dojde k navýšení indikátoru strategie - CLLD/3.2/V - Podíl obcí v území, ve kterých byly realizovány aktivity směřující ke zlepšení dopravy
- 0 bodů** - realizací projektu nedojde k navýšení indikátoru strategie - CLLD/3.2./V - Podíl obcí v území, ve kterých byly realizovány aktivity směřující ke zlepšení dopravy

Kritéria hodnocení – věcné hodnocení – 5. výzva

•Princip velikosti obce

- 10 bodů** - projekt je realizován v obci do 1000 obyvatel včetně
- **5 bodů** – projekt je realizován v obci od 1001 do 2000 obyvatel
- 0 bodů** - projekt je realizován v obci, která má více než 2000 obyvatel

•Princip migračního salda

- 5 bodů** – migrační saldo v obci je nižší než 0%
- 0 bodů** – migrační saldo v obci je vyšší než 0%
- Dokládá se povinnou přílohou MAS Migrační saldo.*

Kritéria hodnocení – věcné hodnocení – 5. výzva

Princip technické připravenosti	10/0
Princip reálného harmonogramu	20/0
Princip velikosti projektu	15/10/0
Princip plnění indikátoru strategie	20/0
Princip velikosti obce	10/5/0
Princip migračního salda	5/0

Maximum – 80 bodů/ **minimum – 40 bodů**

Kritéria hodnocení – věcné hodnocení – 6. výzva

- Princip technické připravenosti

➤ **10 bodů** - žadatel má ke dni podání žádosti o podporu platné pravomocné stavební povolení nebo souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru nebo účinnou veřejnoprávní smlouvu nahrazující stavební povolení nebo k žádosti přiloží čestné prohlášení, že realizace projektu nepodléhá stavebnímu řízení (ohlášení), nebo součástí projektu nejsou stavební práce

➤ **0** - projekt nemá ke dni podání žádosti o podporu platné pravomocné stavební povolení nebo souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru nebo účinnou veřejnoprávní smlouvu nahrazující stavební povolení nebo nedoložil čestné prohlášení, že realizace projektu nepodléhá stavebnímu řízení (ohlášení)

Kritéria hodnocení – věcné hodnocení – 6. výzva

- Princip reálného harmonogramu

- **10 bodů** - Žadatel má reálně nastavený harmonogram projektu tak, aby projekt byl v termínu dokončen.

- **0 bodů** - Žadatel nemá reálně nastavený harmonogram projektu tak, aby projekt byl v termínu dokončen.

Kritéria hodnocení – věcné hodnocení – 6. výzva

- Princip spolupráce

- **20 bodů** - Žadatelem je dobrovolný svazek obcí nebo organizace zřizovaná nebo zakládaná dobrovolným svazkem obcí.

- **0 bodů** - Žadatelem není dobrovolný svazek obcí nebo organizace zřizovaná nebo zakládaná dobrovolným svazkem obcí.

Kritéria hodnocení – věcné hodnocení – 6. výzva

- Princip cyklistické propojenosti

- **20 bodů** – Projektem řešená cyklostezka nebo liniové opatření pro cyklisty se přímo napojuje na stávající liniovou cyklistickou infrastrukturu.

- **0 bodů** – Projektem řešená cyklostezka nebo liniové opatření pro cyklisty se přímo nenapojuje na stávající liniovou cyklistickou infrastrukturu.

Cyklistickou infrastrukturou je myšlena cyklostezka, cyklotrasa nebo jízdní pruhy pro cyklisty.

Kritéria hodnocení – věcné hodnocení – 6. výzva

- Princip plnění indikátoru strategie

- **20 bodů** - realizací projektu dojde k navýšení indikátoru strategie - CLLD/3.2.4/V - Podíl obcí v území, ve kterých byly realizovány aktivity směřující k nárůstu ekologické dopravy

- **0 bodů** - realizací projektu nedojde k navýšení indikátoru strategie - CLLD/3.2.4/V - Podíl obcí v území, ve kterých byly realizovány aktivity směřující k nárůstu ekologické dopravy

Kritéria hodnocení – věcné hodnocení – 6. výzva

Princip technické připravenosti	10/0
Princip reálného harmonogramu	10/0
Princip spolupráce	20/0
Princip cyklistické propojenosti	20/0
Princip plnění indikátoru strategie	20/0

Maximum – 80 bodů/ **minimum – 40 bodů**

Kritéria závěrečného ověření – společná

➤ provádí CRR do 21 PD; **(nenapravitelná kritéria)**

- Žádost o podporu je podána v předepsané formě
- Žádost o podporu je podepsána oprávněným zástupcem žadatele.
- Jsou doloženy všechny povinné přílohy a obsahově splňují náležitosti, požadované v dokumentaci k výzvě ŘO.
- Projekt je svým zaměřením v souladu s výzvou ŘO.
- Výsledky projektu jsou udržitelné.
- Projekt nemá negativní vliv na žádnou z horizontálních priorit IROP.
- Projekt je v souladu s pravidly veřejné podpory.
- **Statutární zástupce je trestně bezúhonný.**
- Výdaje na hlavní aktivity projektu odpovídají tržním cenám.

Kritéria závěrečného ověření – společná

- Cílové hodnoty indikátorů odpovídají cílům projektu.
- Žadatel má zajištěnou administrativní, finanční a provozní kapacitu k realizaci a udržitelnosti projektu.
- Minimálně 85 % způsobilých výdajů projektu je zaměřeno na hlavní aktivity projektu.
- V hodnocení eCBA/finanční analýze projekt dosáhne minimálně stanovené hodnoty ukazatelů.
- Projekt je v souladu s Dopravní politikou ČR 2014-2020.
- K projektu žadatel v obcích, které mají méně než 50 tis. obyvatel, dokládá Kartu souladu projektu s principy udržitelné mobility.
- Projekt přispívá k eliminaci negativních vlivů dopravy na životní prostředí.

Kritéria závěrečného ověření – pro aktivity

BEZPEČNOST DOPRAVY

- Projekt přispívá ke zvýšení bezpečnosti.

TERMINÁLY

- Zadávací/výběrové řízení na stavební práce **nebylo zahájeno před předložením žádostí o podporu.**

CYKLODOPRAVA

- Projekt je v souladu s Národní strategií rozvoje cyklistické dopravy ČR pro léta 2013 – 2020.

4) Povinné přílohy žádosti o podporu, indikátory

Povinné přílohy žádosti o podporu

1. Plná moc – zvláštní záložka

2. Dokumentace k zadávacím a výběrovým řízením

- Předkládá se uzavřená smlouva na plnění zakázky – pouze k proběhnutým řízením

3. Doklady o právní subjektivitě žadatele

- Právní subjektivitu nemusí dokládat: kraje a jimi zřizované organizace, obce a jimi zřizované organizace, OSS a jimi zřizované organizace
- dokumenty nesmí být starší 3 měsíců, pokud lze dohledat na internetu, je možné doložit výpisy z internetu

Povinné přílohy žádosti o podporu

4. Výpis z rejstříku trestů

- příloha je zrušena – záložka v MS 2014+ pravděpodobně zůstala

5. Studie proveditelnosti

- Dle závazné osnovy - různý vzor osnovy pro terminály (A), bezpečnost (D) a cyklodopravu (E)
- Červeně zvýrazněné informace – navíc, slouží k bodování
- Hlavní zdroj informací pro hodnocení a kontrolu projektu

6. Karta souladu projektu s principy udržitelné mobility

- ### 7. Čestné prohlášení o skutečném majiteli – dokládá právnická osoba mimo veřejnoprávní právnické osoby

Povinné přílohy žádosti o podporu

BEZPEČNOST DOPRAVY

8. **Územní rozhodnutí** nebo územní souhlas nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující územní řízení
9. **Žádost o stavební povolení** nebo ohlášení, stavební pov. nebo souhlas...
10. **Projektová dokumentace** pro vydání stavebního pov. nebo pro ohlášení stavby
11. Položkový rozpočet stavby
12. Doklady k výkupu nemovitostí - **zrušeno**
13. Výpočet čistých jiných peněžních příjmů
14. Smlouva o spolupráci (pro projekt více obcí)
15. Migrační saldo – povinná příloha MAS
16. Čestné prohlášení žadatele, že není vyžadováno stavební povolení, ohlášení stavby ani jiné opatření stavebního úřadu – nepovinná příloha MAS

TERMINÁLY

8. Smlouva o veřejných službách v přepravě cestujících
9. **Územní rozhodnutí** nebo územní souhlas nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující územní řízení
10. **Žádost o stavební povolení** nebo ohlášení, stavební pov. nebo souhlas...
11. **Projektová dokumentace** pro vydání stavebního pov. nebo pro ohlášení stavby
12. Položkový rozpočet stavby
13. Doklad o prokázání právních vztahů k nemovitému majetku, který je předmětem pr.
14. Migrační saldo – povinná příloha MAS
15. Čestné prohlášení žadatele, že není vyžadováno stavební povolení, ohlášení stavby ani jiné opatření stavebního úřadu – nepovinná příloha MAS.

Povinné přílohy žádosti o podporu

CYKLODOPRAVA

8. **Územní rozhodnutí** nebo územní souhlas nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující územní řízení
9. **Žádost o stavební povolení** nebo ohlášení, stavební povolení nebo souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení
10. **Projektová dokumentace** pro vydání stavebního povolení nebo pro ohlášení stavby
11. Položkový rozpočet stavby
12. Doklady k výkupu nemovitostí - **zrušeno**
13. Výpočet čistých jiných peněžních příjmů
14. Smlouva o spolupráci (pro projekt více obcí)
15. Čestné prohlášení žadatele, že není vyžadováno stavební povolení, ohlášení stavby ani jiné opatření stavebního úřadu – nepovinná příloha MAS

Povinné přílohy žádosti o podporu

Doklad o prokázání právních vztahů k majetku, který je předmětem projektu

- Majitel - dokládá výpis z katastru nemovitostí (ne starší 3 měsíce)
- Ostatní – dokládají právo k uvedenému majetku (nájemní smlouvy, smlouva o výpůjčce, smlouva o smlouvě budoucí.....**na min. dobu udržitelnosti projektu – 5 let od proplacení**)
 - Ve smlouvě musí být uvedena možnost provádět technické zhodnocení, s podmínkou zachování výstupu min po dobu udržitelnosti projektu – pokud je technické zhodnocení součástí projektu.
 - Technicky lze zhodnocovat pouze majetek vlastněný subjekty, které spadají do oprávněných žadatelů.

Povinné přílohy žádosti o podporu

Územní rozhodnutí nebo územní souhlas nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující územní řízení – s nabytím právní moci

- Nebo územní souhlas nebo účinnou veřejnoprávní smlouvu – pokud stavba nevyžaduje územní rozhodnutí
- Nedokládá se v případě společného stavebního a územního řízení

Povinné přílohy žádosti o podporu

Žádost o stavební povolení nebo ohlášení, případně stavební povolení s nabytím právní moci nebo souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení.

- Minimálně žádost o stavební povolení nebo ohlášení, potvrzené stavebním úřadem, a přílohy, nejsou-li doloženy v jiné příloze žádosti o podporu.
- V případě společného řízení stačí žádost o vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení.
- Samotné stavební povolení, pak musí být doloženo nejpozději do dne, kdy je vydáno Rozhodnutí, a to formou Žádosti o změnu projektu.

Povinné přílohy žádosti o podporu

Projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení nebo pro ohlášení stavby - ověřená stavebním úřadem nebo jako součást žádosti o stavební povolení

Položkový rozpočet stavby

- dle stupně projektové dokumentace
- členěný podle jednotného ceníku stavebních prací ve formátu PDF
- rozdělení položek na hlavní a vedlejší aktivity, popř. nezpůsobilé výdaje
- ve stupni připravenosti projektu k realizaci stavby – dle vyhlášky č. 230/2012Sb. (pdf. i elektronický formát .esoupis, xc4, Excel Vz...)
- po ukončení výběrového řízení – vysoutěžený položkový rozpočet stavby

Povinné přílohy žádosti o podporu

- **Výpočet čistých jiných peněžních příjmů** – projekty nad 1 mil. Kč
- **Smlouva o spolupráci** - pouze pro projekt více obcí
- **Migrační saldo** – povinná příloha MAS
- **Čestné prohlášení žadatele, že není vyžadováno stavební povolení, ohlášení stavby ani jiné opatření stavebního úřadu** – nepovinná příloha MAS

Povinné přílohy žádosti o podporu

Pokud je některá povinná příloha pro žadatele nerelevantní žadatel nahraje jako přílohu dokument, ve kterém uvede zdůvodnění nedoložení povinné přílohy.

Osnova studie proveditelnosti

Kapitoly Studie proveditelnosti - BEZPEČNOST

Obsah	
1. Úvodní informace	9. Dlouhodobý majetek (nevyplňuje žadatel)
2. Základní informace o žadateli	10. Výstupy projektu
3. Charakteristika projektu a jeho souladu s programem	11. Připravenost projektu k realizaci
4. Podrobný popis projektu	12. Způsob stanovení cen do rozpočtu projektu
5. Zdůvodnění potřebnosti realizace projektu	13. Finanční analýza
6. Management projektu a řízení lidských zdrojů	14. Analýza řízení rizik
7. Technické a technologické řešení projektu	15. Vliv projektu na horizontální principy
8. Vliv projektu na životní prostředí	16. Závěrečné hodnocení efektivity a udržitelnosti projektu
17. Upozornění	

Osnova studie proveditelnosti

Kapitoly Studie proveditelnosti - TERMINÁLY

Obsah	
1. Úvodní informace	10. Výstupy projektu
2. Základní informace o žadateli	11. Připravenost projektu k realizaci
3. Charakteristika projektu a jeho soulad s programem	12. Způsob stanovení cen do rozpočtu projektu
4. Podrobný popis projektu	13. Finanční analýza
5. Zdůvodnění potřebnosti realizace projektu	14. Analýza a řízení rizik
6. Management projektu a řízení lidských zdrojů	15. Vliv projektu na horizontální principy
7. Technické a technologické řešení projektu	16. Závěrečné hodnocení efektivity a udržitelnosti projektu
8. Vliv projektu na životní prostředí	17. Upozornění
9. Dlouhodobý majetek (nevypĺňuje žadatel)	

Osnova studie proveditelnosti

Kapitoly Studie proveditelnosti - CYKLODOPRAVA

Obsah	
1. Úvodní informace	10. Výstupy projektu
2. Základní informace o žadateli	11. Připravenost projektu k realizaci
3. Charakteristika projektu a jeho souladu s programem	12. Způsob stanovení cen do rozpočtu projektu
4. Podrobný popis projektu	13. Finanční analýza
5. Zdůvodnění potřeby realizace projektu	14. Analýza a řízení rizik
6. Management projektu a řízení lidských zdrojů	15. Vliv projektu na horizontální principy
7. Technické a technologické řešení projektu	16. Závěrečné hodnocení efektivity a udržitelnosti projektu
8. Vliv projektu na životní prostředí	17. Upozornění
9. Dlouhodobý majetek (nevyplňuje žadatel)	

Karta souladu projektu s principy udržitelné mobility

- Doložení připravenosti projektu v souladu s principy udržitelné mobility:
 1. **soulad se strategií** udržitelné mobility – je v souladu s existujícím strategickým dokumentem a přispívá k naplnění principů udržitelné mobility?
 2. **integrovanost řešení** – navazuje na obdobné projekty, síť v okolí, nebo má potenciál synergicky působit s jinými projekty?
 3. **participativní přístup při přípravě** – byl projednán s veřejností, s užší cílovou skupinou, nebo byl zveřejněn v médiích?

Indikátory výstupu

- **Bezpečnost dopravy**

- **7 50 01** - Počet realizací vedoucích ke zvýšení bezpečnosti v dopravě

- **Terminály a parkovací systémy**

- **7 52 01** – Počet nových nebo rekonstruovaných přestupních terminálů ve veřejné dopravě
- **7 40 01** – Počet vytvořených parkovacích míst
- **7 64 01** - Počet parkovacích míst pro jízdní kola
- **7 51 10** – Počet osob přepravených veřejnou dopravou

- **Cyklodoprava**

- **7 61 00** – Délka nově vybudovaných cyklostezek a cyklotras
- **7 64 01** – Počet parkovacích míst pro jízdní kola

Indikátory výstupu

7 50 01 - Počet realizací vedoucích ke zvýšení bezpečnosti v dopravě

Povinný indikátor - žadatel uvede cílovou hodnotu projektu, kterou se zavazuje naplnit.

Výchozí hodnota: 0

Cílová hodnota: pro každý projekt bude rovna 1, bez ohledu na počet aktivit nebo jejich kombinací. Žadatel se zavazuje cílovou hodnotu naplnit nejpozději k datu ukončení realizace projektu.

Dosažená hodnota: vždy 1

Tolerance: žádná

5) Webová aplikace

IS KP14+

Webová aplikace pro žadatele o podporu z Evropských strukturálních a investičních fondů (ESIF) v období 2014-2020 - <https://mseu.mssf.cz/>

MS2014+

Nacházíte se: Úvod

Portál IS KP14+ jako součást MS2014+ je určen pouze pro vyplňování a podávání elektronické žádosti o podporu projektu ze strukturálních fondů Evropského společenství a Národních zdrojů v programovém období 2014 až 2020.

Všechny dostupné informace o čerpání z fondů Evropské unie a seznam kontaktů na jednotlivé vyhlásovatelé výzev najdete na stránkách www.dotaceu.cz.

Seznam programů a výzev
Informace ŘO
Kontakty
Odkazy
FAQ
HW a SW požadavky

ÚVOD

Portál IS KP14+ jako součást MS2014+ je určen pro žadatele/příjemce pro zadávání žádostí o podporu a správu projektů po celou dobu jejich životního cyklu a dále pro nositele strategií integrovaných nástrojů a externí hodnotitele. Žadosti o podporu na projekt je možné zadávat až po vyhlášení výzev a otevření programů pro programové období 2014 – 2020.

Upozornění

- V termínu od 5. 12. 2015 od 14 hodin do 6. 12. 2015 do 20 hodin bude provedena odstávka systému základního registru RUIAN. V uvedeně době nebude možné v ISKP+14 a CSSF14+ provádět validace na data IS ZR.

REGISTRACE »

PŘIHLÁŠENÍ

UŽIVATELSKÉ JMÉNO:

HESLO:

PŘIHLÁSIT SE »

Zapomenuté heslo ?

česky polski english

Aplikaci zajišťují

OPERAČNÍ PROGRAM TECHNICKÁ POMOČ

EVROPSKÁ UNIE
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
INVESTICE DO VAŠÍ BUDOUCNOSTI

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

Spolufinancováno z projektů OPTP:
CZ.1.08/2.1.00/12.00147
CZ.1.08/2.1.00/13.00166

Aplikaci zajišťují (c) 2013 Ministerstvo pro místní rozvoj ČR, Staroměstské náměstí 6, 110 15 Praha 1

Prostřednictvím IS KP14+ probíhá podání úloh:

- žádost o podporu
- žádost o platbu – průběžná, závěrečná
- zprávy o realizaci - průběžná, závěrečná (ZoR se v IS KP14+ zobrazí po schválení právního aktu, depeše s upozorněním na blížící se termín podání)
- žádosti o změnu - ze strany příjemce i ze strany CRR (ŘO)
- zprávy o udržitelnosti projektu - za každý rok - průběžná, závěrečná
- veškerá komunikace mezi žadatelem a CRR – formou depeší

Podání všech úloh je pouze elektronické prostřednictvím IS KP14+ !!!

HW a SW požadavky

- Pro bezproblémový chod doporučujeme **nejnovější verzi prohlížeče INTERNET EXPLORER.**
- K podepsání úloh je vyžadován **kvalifikovaný elektronický podpis**. Aby bylo možné úlohy podepsat, je nutné mít na počítači nainstalovanou aplikaci [MS Silverlight](#) a balíček [TescoSW Elevated TrustTool](#), který slouží pro přístup k podpisovým certifikátům.
- Instalační balíček [TescoSW Elevated TrustTool](#) naleznete v MS2014+ na záložce HW a SW požadavky.
- Na záložce „FAQ“ (podzáložka „FAQ elektronický podpis“) jsou k dispozici principy práce s certifikáty.

Elektronický podpis

Elektronický podpis = kvalifikovaný certifikát

- Platnost 1 rok - platnost certifikátu ještě min. 3 dny po podpisu!

- Poskytovatelé:

- PostSignum České pošty (Czech Point)
- První certifikační autorita
- Eidentity



Info k IS KP14+

- Žadatel by měl vždy přístup do portálu s rolí **správce přístupů**. Pouze s touto rolí lze přidávat/odebírat další uživatele (čtenář, editor, signatář, zmocněnec).
- K podepisování všech nebo určitých úloh je možné zmocnit jinou osobu plnou mocí, která se oskenovaná nahraje do IS KP14+.
- **Informace o stavu projektu** včetně výsledků hodnocení projektu se žadatel/příjemce dozví pouze přes systém.
- Dokument **Rozhodnutí o poskytnutí dotace**/Stanovení podmínek včetně podmínek bude příjemci zpřístupněn taktéž pouze přes systém.
- **Komunikace s MAS a CRR** po podání projektové žádosti bude probíhat **pouze prostřednictvím depeší** (zpráv) přes systém.

Info k IS KP14+ :

- Doporučujeme si v IS KP14+ nastavit **notifikace na telefon nebo e-mail**, kde budete informováni o události/změně stavu projektu či o případných výzvách k doplnění/vysvětlení.
- Depeše se považuje **za doručenou dnem odeslání**, nikoli dnem přečtení (možnost notifikace na e-mail či sms).
- Jednotlivé přílohy se nenahrávají na záložku „Dokumenty“, ale na **různá místa podle oblasti, do které spadají** (týká se plných mocí a veřejných zakázek).

Co Vám pomůže při vyplnění IS KP14+?

- I. **Specifická pravidla pro žadatele a příjemce k jednotlivým výzvám (příloha č. 1):**
 - Postup pro podání žádosti o podporu v MS2014+.

- II. **Obecná pravidla pro žadatele a příjemce (přílohy):**
 - Postup pro zpracování CBA v MS2014+,
 - Postup zadávání žádosti o změnu v MS2014+,
 - Postup zadávání zprávy o realizaci, žádosti o platbu v MS2014+,
 - Postup podání žádosti o přezkum hodnocení v MS2014+.

- III. **Edukační videa** na portálu www.dotaceeu.cz - ke shlédnutí jednotlivé díly: 1. Představujeme IS KP14+, 2. Jak založit žádost, 3. Vyplnění žádosti I, 4. Vyplnění žádosti II, 5. Zprávy o realizace projektu.

6) Pravidla zadávání veřejných zakázek

Pravidla zadávání veřejných zakázek jsou stanovena v:

- 1) Zákon o veřejných zakázkách – nadlimitní a podlimitní VZ
- 2) Metodický pokyn pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014 – 2020 (MP) – veřejné zakázky malého rozsahu (VZMR), zakázky malé hodnoty, zakázky vyšší hodnoty
- 3) Obecná pravidla pro žadatele a příjemce – kapitola 5 a 6 – další pravidla stanovená poskytovatelem dotace

Základní principy

Pokud příjemce podpory realizuje projekt prostřednictvím zakázky na dodání zboží, poskytnutí služeb nebo provedení stavebních prací, je povinen řídit se

- **principy transparentnosti, rovného zacházení a nediskriminace,**
- **a dále pak principy hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti (tzv. 3E) podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole.**

MP – výše předpokládané hodnoty VZ

- Zakázka malé hodnoty (ZMH)
 - předpokládaná hodnota nedosáhne 2.000.000,- Kč bez DPH v případě zakázky na dodávky a/nebo služby a 6.000.000, Kč v případě stavebních prací
- Zakázka vyšší hodnoty (ZVH)
 - předpokládaná hodnota činí nejméně 2.000.000,- Kč bez DPH a 6.000.000, Kč v případě stavebních prací

MP – veřejný + dotovaný zadavatel

MP stanoví pro veřejného a dotovaného zadavatele při zadávání VZMR následující limity:

- méně než 400.000,- bez DPH = ZMH, nespádající pod pravidla MP, lze realizovat přímý nákup nebo objednávku
- od 400.000,- bez DPH do 2.000.000,-/6.000.000 bez DPH = ZMH dle MP, nutné soutěžit postupem dle MP (zejm. Kapitola 7)
- od 2.000.000,-/6.000.000 bez DPH = postup dle Zákona 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách

Výše uvedené limity se vztahují k předpokládané hodnotě VZ

MP – předmět zakázky

Zadavatel stanoví předmět jedné zakázky tak, aby předmětem jedné zakázky byla:

- všechna plnění, tvořící jeden funkční celek
- všechna obdobná a spolu související plnění
 - související plnění jsou ta, která spolu místně, věcně a časově souvisí
- u dodávek a služeb platí pravidlo účetního období

Shodná pravidla jako v ZVZ:

- povinnost stanovit předmět zakázky v souladu se základními zásadami a v souladu s §13
- zákaz dělení předmětu zakázky
- zákaz diskriminačního slučování předmětu zakázky
- zákaz značkové specifikace

MP – cena a hodnota zakázky

Předpokládaná hodnota zakázky a nabídková cena uchazeče, s nímž má být nebo byla uzavřena smlouva dle bodu 8.4.1 MP **musí odpovídat cenám v místě a čase obvyklým.**

Platí i pro přímé objednávky či nákupy!

MP – věcné členění předmětu zakázky

Shodné jako v ZVZ:

- zakázky na dodávky
- zakázky na služby
- zakázky na stavební práce

MP – procesní postup

Zadavatel může zadat zakázku:

- v otevřené výzvě *nebo*
- na elektronickém tržišti *nebo*
- **v případě zakázek malé hodnoty v uzavřené výzvě**
 - výzva nejméně 3 zájemcům k podání nabídky
 - jedná se pouze takové zájemce, o kterých má zadavatel informace, že jsou způsobilí požadované plnění poskytnout
 - prokazatelný způsob odeslání výzvy
 - zadavatel nesmí vyzývat opakovaně stejný okruh zájemců, není-li to odůvodněno předmětem plnění zakázky či jinými zvláštními okolnostmi, případně zrušením předcházejícího výběrového řízení

MP - přílohy

- **Příloha č. 1 – Obchodní podmínky zakázek na stavební práce (zrušena závaznost)**
- Příloha č. 2 - Oznámení výběrového řízení – zadávací podmínky
- Příloha č. 3 - Protokol o otevírání obálek, posouzení a hodnocení nabídek
- Příloha č. 4 - Jmenování hodnotící komise/Pověření k otevírání obálek, posouzení a hodnocení nabídek
- Příloha č. 5 – Prohlášení o neexistenci středu zájmů
- Příloha č. 6 – Podnět k zahájení správního řízení

Obecná pravidla pro žadatele a příjemce – požadavky při zadávání

- **Soulad předmětu VZ s obsahem projektu** - nezakazuje ale přítomnost nezpůsobilých výdajů (např. servisní služby – funkční celek!!!)
- **Požadavky na publicitu** – nově „Povinnosti příjemců v oblasti publicity se nevztahují na dokumentaci o zakázce (zadávací dokumentace, protokoly z jednání komisí apod.)“.
- **Ustanovení smluvních podmínek:**
 - Označování účetních dokladů názvem a číslem projektu.
 - Uvedení povinnosti dodavatele poskytovat informace a dokumentaci oprávněným orgánům do roku 2028.
 - Ustanovení o archivaci dokladů do roku 2028.

Postup

- Konzultace záměru – způsobilých výdajů
- Příprava projektové dokumentace
- Stanovení cen (stavby – dle rozpočtu, vybavení – poptávka)
- Vypracování studie proveditelnosti
- Vyplnění žádosti v ISKP 14+
 - <https://mseu.mssf.cz>
 - je nutná registrace, el. podpis

DĚKUJEME ZA POZORNOST

Ing. Mgr. Marie Kršková
projektová manažerka, IROP
krskova@mas.orlicko.cz
Tel.: 468 003 528, 734 318 889

Bc. Martina Rosenbergerová
referentka, IROP
rosenbergerova@mas.orlicko.cz
464 600 708, 734 318 889