



**Zápis z jednání rady MAS ORLICKO, z.s.  
konaného dne 08.06.2021**

**Datum jednání: 08.06.2021**  
**Místo jednání: MAS ORLICKO, z.s., Zemědělská 1004, 56401 Žamberk**  
**Čas jednání: 08:00 hodin**

**Účastníci jednání**

**Členové rady:**

Ing. Václav Kubín (AgroKonzulta Žamberk, spol. s r.o.)  
Luděk Skalický DiS. (Dobrovolný svazek obcí Mikroregion Severo-Lanškrounsko)  
Ing. Petr Mareš PhD.  
Jana Kolářová (Sdružení obcí Orlicko)  
Ing. Oldřich Žďárský (ŽIVA zemědělská obchodní, a.s.)  
Silvie Serbousková (Životní vzdělávání z.s.) **připojena online** (viz PrintScreen obrazovky)

**Hosté:**

Ing. Ivana Vanická  
Mgr. Šárka Bartošová  
Ing. Alice Brožková  
Mgr. Veronika Výborná  
Jana Hovádková

**Program jednání:**

1. PRV – projednání přijetí alokace pro přechodné období
2. IROP – projednání využití zbytkové alokace programového rámce a rozhodnutí o opatření, do kterého budou prostředky alokovány
3. MAP – příprava žádosti pro pokračování projektu MAP (MAP III)
4. Vyhodnocení jednání expertního panelu
5. Různé

Předseda Ing. Václav Kubín přivítal všechny přítomné členy rady na jednání a prohlásil jednání za zahájené v 8:00 hodin.

Ing. Václav Kubín konstatoval, že rada MAS ORLICKO se sešla v počtu **6 osob** a **je usnášeníschopná.**

Ing. Václav Kubín dále navrhl ověřovatele zápisu a zapisovatelku zápisu.





Ing. Václav Kubín navrhl ověřovatelem zápisu Bc. Janu Kolářovou.

**Usnesení:**

**Rada MAS ORLICKO volí ověřovatelem zápisu Bc. Janu Kolářovou.**

<i>Přítomno</i>	<i>PRO</i>	<i>PROTI</i>	<i>ZDRŽEL SE</i>
<i>6/8</i>	<i>6</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

Ing. Václav Kubín navrhl zapisovatelkou Janu Hovádkovou.

**Usnesení:**

**Rada MAS ORLICKO volí zapisovatelkou zápisu Janu Hovádkovou.**

<i>Přítomno</i>	<i>PRO</i>	<i>PROTI</i>	<i>ZDRŽEL SE</i>
<i>6/8</i>	<i>6</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

## 1. PRV – projednání přijetí alokace pro přechodné období

Ing. Alice Brožková informovala přítomné členy rady o obdržení nabídky navýšení alokace programového rámce PRV pro přechodné období a požádala členy rady, aby projednali její přijetí či nepřijetí.

K tématu proběhla diskuse, při níž se přítomní členové rady shodli na tom, že MAS ORLICKO přijme nabídku navýšení alokace v plné výši 12.808.700 Kč (částku může být navýšena v návaznosti na vyjádření dalších MAS). Projednali také návrh možného časového harmonogramu. Dohodli se na realizaci jedné výzvy (z pohledu výše alokace) s tím, že výzva by měla být vyhlášena v 1. čtvrtině roku 2022. Na základě toho bude nutné svolat mimořádné jednání valné hromady (10/2021).

V posledním bodu této části bylo projednáno zaměření podporovaných opatření, a to i s přihlédnutím k výsledkům. Výstupem diskuse bylo schválení zaměření podpory na ŽV, RV (=dvojnásobný převis v poslední výzvě PRV) a NNO. Na základě této skutečnosti byla pověřena kancelář MAS ORLICKO využít pro mapování potřeb NNO terénní šetření území v obcích a přípravou dalších kroků (viz níže časový harmonogram). Výstup mapování bude sloužit jako podklad pro další jednání rady MAS ORLICKO k finálnímu doporučení výše jednotlivých alokací opatření, finanční plán bude předložen ke schválení Valné hromadě v říjnu. Předběžně byl diskutován poměr rozdělení prostředků: ŽV a RV (hodnota navýšení), NNO (zbytek disponibilních prostředků do výše alokace).





	Souhlas s navýšením alokace pro přechodné období	Mapování území v rámci terénního šetření v obcích	Schválení navýšení alokace PRV ve Valné hromadě	Úprava SCLLD (finanční plán a indikátory)	Příprava samotné výzvy (jednání o pref. kritériích, schvalování na SZIF,..)	Vyhlášení výzvy
	6/ 2021	7,8/ 2021*	<b>10/ 2021 (= mimořádné jednání)</b>	10,11/ 2021	11, 12/ 2021 – 1/ 2022	<b>2, 3/ 2022</b>

Ing. Václav Kubín se dotázal přítomných členů rady, zda mají k tomuto tématu nějaké další dotazy či připomínky.

Bez připomínek. Ing. Václav Kubín přednesl usnesení.

**Usnesení:**

Rada MAS ORLICKO schvaluje přijetí alokace programového rámce PRV a pověřuje manažerku programového rámce informováním Ministerstva zemědělství ČR.

<i>Přítomno</i>	<i>PRO</i>	<i>PROTI</i>	<i>ZDRŽEL SE</i>
<i>6/8</i>	<i>6</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

**Usnesení:**

Rada MAS ORLICKO projednala rámcový harmonogram dalších kroků v souvislosti s administrací dalších prostředků programového rámce PRV s plánovanou realizací jedné výzvy vyhlášené v roce 2022 a s termínem mimořádné valné hromady v říjnu 2021 a pověřuje kancelář MAS přípravou kroků.

<i>Přítomno</i>	<i>PRO</i>	<i>PROTI</i>	<i>ZDRŽEL SE</i>
<i>6/8</i>	<i>6</i>	<i>0</i>	<i>0</i>





## 2. IROP – projednání využití zbytkové alokace programového rámce a rozhodnutí o opatření, do kterého budou prostředky alokovány

Mgr. Šárka Bartošová informovala přítomné členy rady o nevyčerpaných prostředcích programového rámce IROP a požádala členy o rozhodnutí, do kterého opatření budou zbytkové prostředky alokovány.

Mgr. Šárka Bartošová dále seznámila členy rady s výsledky mapování absorpční kapacity území a představila jim přehled projektů programového rámce IROP v realizaci.

V čase 09:30 hodin opustila jednání paní Silvie Serbousková. Jednání rady MAS ORLICKO dále pokračovalo v počtu **5 přítomných členů**.

K tématu proběhla diskuse. Členové rady se dohodli na tom, do kterého opatření budou alokovány zbytkové prostředky IROP, a projednali harmonogram výzvy.

Ing. Václav Kubín se dotázal přítomných členů rady, zda mají k tomuto tématu nějaké dotazy či připomínky.

Nikdo nevznesl dotazy ani neměl připomínky. Ing. Václav Kubín přednesl usnesení.

### Usnesení:

Rada MAS ORLICKO se seznámila s aktuální absorpční kapacitou území v opatřeních schválených pro programový rámec IROP pro období 2014–2020.

<i>Přítomno</i>	<i>PRO</i>	<i>PROTI</i>	<i>ZDRŽEL SE</i>
5/8	5	0	0

### Usnesení:

Rada MAS ORLICKO schvaluje převedení zbytkových prostředků programového rámce IROP do opatření IROP 8/Infrastruktura pro sociální podnikání.

<i>Přítomno</i>	<i>PRO</i>	<i>PROTI</i>	<i>ZDRŽEL SE</i>
5/8	5	0	0

**Usnesení:**

Rada MAS ORLICKO schvaluje harmonogram výzvy IROP.

<i>Přítomno</i>	<i>PRO</i>	<i>PROTI</i>	<i>ZDRŽEL SE</i>
<i>5/8</i>	<i>5</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

**Usnesení:**

Rada MAS ORLICKO bere na vědomí plánované jednání per-rollam pro schválení výzvy do IROP (červenec 2021).

<i>Přítomno</i>	<i>PRO</i>	<i>PROTI</i>	<i>ZDRŽEL SE</i>
<i>5/8</i>	<i>5</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

### 3. MAP – příprava žádosti pro pokračování projektu MAP (MAP III)

Mgr. Veronika Výborná seznámila přítomné členy rady s obsahem a finančním rámcem žádostí pro pokračování projektu MAP nesoucího název MAP III a požádala členy rady o schválení podání této žádosti.

Ing. Václav Kubín se dotázal přítomných členů rady, zda mají k tomuto tématu nějaké dotazy či připomínky.

Bez připomínek.

Ing. Václav Kubín přednesl usnesení.

**Usnesení:**

Rada MAS ORLICKO bere na vědomí informace o obsahu a finančním rámci realizace projektů MAP III:

- Místní akční plán vzdělávání pro SO ORP Žamberk a Králíky III,
  - Místní akční plán vzdělávání pro SO ORP Ústí nad Orlicí a Česká Třebová III,
- a pověřuje předsedu MAS ORLICKO podpisem a podáním žádosti.

<i>Přítomno</i>	<i>PRO</i>	<i>PROTI</i>	<i>ZDRŽEL SE</i>
<i>5/8</i>	<i>5</i>	<i>0</i>	<i>0</i>





#### 4. Vyhodnocení jednání expertního panelu

Ing. Ivana Vanická seznámila přítomné členy rady s výstupy jednání expertního panelu, které se konalo dne 20.05.2021.

Dále Ing. Ivana Vanická představila členům rady socio-ekonomickou analýzu zaměřenou na změny v počtech obyvatel, věkovou strukturu a index stáří v obcích na území MAS ORLICKO za účelem prohloubení znalosti problematiky odlivu mladých lidí z vybraných částí území.

Na dané téma následně proběhla diskuse, při níž členové rady zhodnotili odliv mladých lidí z území, pokusili se identifikovat příčiny odlivu a prodiskutovat možné způsoby řešení.

K výstupům z expertního panelu přijali členové rady tyto závěry:

- Klíčová témata – výstupy z expertního panelu – kancelář MAS ORLICKO zorganizuje na daná témata dílčí jednání (rozpravy) se zapojením široké veřejnosti. O této aktivitě bude členům expertního panelu podána zpráva.
- Podpora start-upů a podnikání na zkoušku (identifikovaná potřeba bude vložena ke zohlednění při přípravě programového rámce OPZ). Ing. Vanická informovala o probíhajících aktivitách v území (P-PINK, Podnikni to). V dané oblasti bude prověřena míra zapojení do aktivity Podnikni to v území.
- Kvalita vzdělávání – byla diskutována otázka hodnocení kvality vzdělávání v území a možnosti, jak MAS ORLICKO může podpořit tuto oblast. Otázka řešení hodnocení kvality škol žáky bude dále diskutována.

Ing. Václav Kubín se dotázal přítomných, zda mají k tomuto návrhu nějaké připomínky.

Bez připomínek.

Ing. Václav Kubín přednesl usnesení.

#### **Usnesení:**

**Rada MAS ORLICKO projednala výstupy jednání expertního panelu.**

<i>Přítomno</i>	<i>PRO</i>	<i>PROTI</i>	<i>ZDRŽEL SE</i>
<i>5/8</i>	<i>5</i>	<i>0</i>	<i>0</i>







## 5. Různé

Ing. Václav Kubín informoval členy rady o plánovaném jednání valné hromady, při němž má dojít ke schválení koncepční části strategie CLLD, ke schválení převodu zbytkových prostředků IROP do opatření IROP 8/Infrastruktura pro sociální podnikání a ke schválení přijetí alokace do PRV. Termín jednání valné hromady byl sjednán na 24.06.2021. Členové rady se dohodli na tom, že na jednání valné hromady budou pozváni také zástupci svazků obcí z území Orlicka.

Ing. Ivana Vanická požádala přítomné členy rady o naplánování příštích jednání rady MAS ORLICKO, a to ve dnech 09.09.2021 a 21.09.2021. Dále členům rady avizovala, že v souvislosti s právě projednanými záležitostmi bude nutné svolat mimořádné jednání valné hromady v říjnu 2021.

Ing. Ivana Vanická dále seznámila přítomné s personálními změnami v kanceláři MAS ORLICKO, tedy o plánovaném nástupu nového odborného manažera MAP a nového administrativního pracovníka a referenta projektů.

Ing. Václav Kubín se dotázal přítomných, zda mají ještě nějaké záležitosti k projednání v rámci různého.

Bez připomínek.

Ing. Václav Kubín poděkoval všem přítomným za účast na jednání a rozloučil se ve 12:00 hodin.

.....  
AgroKonzulta Žamberk s.r.o.  
při jednání zastupuje Ing. Václav Kubín

.....  
Ověřovatel zápisu:  
Bc. Jana Kolářová (Sdružení obcí Orlicko)

Zapsala: Jana Hovádková



