



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



Platnost od: 23. 10. 2018

Verze 3

Kontrolní list pro hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti žádosti o podporu v opatření IROP/3 Vzdělávání v klíčových kompetencích
Integrované strategie MAS ORLICKO

Název výzvy MAS:
Číslo výzvy MAS:
Název výzvy ŘO: Výzva č. 68 Zvyšování kvality a dostupnosti infrastruktury pro vzdělávání a celoživotní učení
Specifická pravidla (verze, platnost): verze 1.2, platnost 3. 5. 2018
Obecná pravidla (verze, platnost): verze 1.11, platnost 15. 5. 2018
Číslo výzvy ŘO: 68.
Název projektu:
Registrační číslo projektu:
Žadatel:
Hodnotitel:
schvalovatel:

Kritéria relevantní pro aktivitu Předškolní vzdělávání

Kritéria relevantní pro aktivitu Infrastruktura základních škol

Kritéria relevantní pro aktivitu Infrastruktura středních a vyšších odborných škol

Kritéria relevantní pro aktivitu Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání

Kritéria formálních náležitostí

Číslo	Název kritéria	Referenční dokument	Způsob hodnocení kořenového kritéria	Přidělené hodnocení (A/N/NR/Nehodnoceno)	Odůvodnění
1.	Žádost o podporu je podána v předepsané formě.				
	Je žádost podána přes MS2014+?				
	Jsou informace uvedené v žádosti o podporu v souladu s kontrolovanými přílohami?				
	Byla provedena kontrola předložených dokumentů, zda v nich nejsou viditelné zásahy do textu nebo jiná manipulace s dokumenty (ruční opravy textu, přeškrtnuté znaky, viditelně zakrytý text)?				
	Jsou ve finančním plánu nastaveny etapy projektu v minimální délce 3 měsíců? <i>U jednoetapového projektu je odpověď NR.</i>				
	Pokud je projekt rozdělen do více etap, navazují na sebe časově jednotlivé etapy? <i>U jednoetapového projektu je odpověď NR.</i>				
	Odpovídá harmonogram víceetapového projektu (datum zahájení a datum ukončení projektu) zahájení první etapy a ukončení poslední etapy projektu? <i>U jednoetapového projektu je odpověď NR.</i>				
	Odpovídá harmonogram jednoetapového projektu (datum zahájení a datum ukončení projektu) datu zahájení a ukončení etapy projektu? <i>U víceetapového projektu je odpověď NR.</i>				
			ANO – Žádost o podporu je podána v předepsané formě a obsahově splňuje všechny náležitosti.		

	<p>Uvedl žadatel v MS2014+ informace o své vlastnické a ovládací struktuře v rozsahu § 14 odst. 3 písm. e) rozpočtových pravidel (záložka Subjekty projektu; rozsah popisu je uveden v příloze č. 1 Specifických pravidel pro žadatele a příjemce).</p> <p>Žadatelé vyberou v poli typ subjektu z nabídky:</p> <ul style="list-style-type: none"> osoby s podílem v právnické osobě žadatele/příjemce (žadatel mající právní formu obchodní společnosti uvede seznam osob, které mají ke dni podání žádosti podíl vyšší než 10 %), osoby, v nichž má žadatel/příjemce podíl. <p><i>Pokud je žadatelem veřejnoprávní právnická osoba uvedená v Obecných pravidlech, je odpověď NR</i></p>	žádost o podporu, pravidla pro žadatele a příjemce	NE - Žádost o podporu není podána v předepsané formě nebo obsahově nesplňuje všechny náležitosti.		
	<p>Pokud je žadatel s právní formou státní příspěvková organizace ostatní, státní příspěvková organizace ze zákona, je na záložce „osoby subjektu“ v žádosti o podporu vybrán typ subjektu „financující kapitola SR“ a zadáno IČ financující kapitoly?</p> <p><i>Pro ostatní typy žadatelů je odpověď NR.</i></p>				
	<p>Pokud je žadatelem příspěvková organizace zřízená územním samosprávným celkem:</p> <ul style="list-style-type: none"> Je vyplněn typ subjektu zřizovatel obec (pro organizace zřizované obcemi)/nadržený kraj (pro organizace zřizované kraji)? Jsou vyplněny identifikační údaje zřizovatele? Je vyplněn na záložce účty účet zřizovatele? <p><i>Pokud je žadatelem jiný subjekt, je odpověď NR.</i></p>				
	<p>Jsou v žádosti o podporu na záložce Klíčové aktivity vyplněny podporované aktivity?</p>				
	2. Žádost o podporu je podepsána oprávněným zástupcem žadatele.				
<p>Žádost podepsal:</p> <ul style="list-style-type: none"> statutární zástupce žadatele (záložka Datová oblast žádosti/Subjekty/Statutární zástupci)? <p><i>Pokud je žádost podepsána na základě plné moci/pověření/usnesení z jednání zastupitelstva/usnesení z jednání Rady, odpověď je NR.</i></p>	Žádost o podporu; pověření oprávněné osoby	<p>ANO – Žádost v elektronické podobě je podepsána statutárním zástupcem nebo pověřeným zástupcem.</p> <p>NE - Žádost v elektronické podobě není podepsána statutárním zástupcem nebo pověřeným zástupcem.</p>			
<p>• pověřený zástupce na základě plné moci/pověření (záložka Plné moci)?</p> <p><i>Pokud žádost podepsal statutární zástupce, nebo pověřený zástupce na základě usnesení z jednání zastupitelstva či na základě usnesení z jednání Rady, odpověď je NR.</i></p>					
<p>• pověřený zástupce na základě usnesení z jednání zastupitelstva o přenesení pravomocí (záložka Dokumenty, případně Plné moci)?</p> <p><i>Pokud žádost podepsal statutární zástupce či pověřený zástupce na základě usnesení z jednání Rady, nebo je doložena plná moc/pověření, odpověď je NR.</i></p>					
<p>• pověřený zástupce na základě usnesení z jednání Rady (záložka Dokumenty, případně Plné moci)?</p> <p><i>Pokud žádost podepsal statutární zástupce či pověřený zástupce na základě usnesení z jednání zastupitelstva, nebo je doložena plná moc/pověření, odpověď je NR.</i></p>					
3. Jsou doloženy všechny povinné přílohy a obsahově splňují náležitosti, požadované v dokumentaci k výzvě MAS					
<p>• Plná moc (záložka Plné moci)</p> <p>Je doložena plná moc/pověření/usnesení v případě přenesení pravomocí na jinou osobu na podpis žádosti?</p> <p><i>V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.</i></p>					
<p>Je na plné moci/pověření/usnesení uvedeno jméno osoby, která pravomoc převedla, a osoby, na kterou jsou pravomoci převedeny? (záložka Plné moci)</p> <p><i>V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.</i></p>					
<p>Je z plné moci/pověření/usnesení jasně patrné, kterých úkonů se převedení pravomocí týká? Je zmocněnec zpřinomocněn na podpis žádosti o podporu?</p> <p><i>V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.</i></p>					
<p>Je signatář k podpisu žádosti zpřinomocněn nejpozději ke dni podpisu žádosti o podporu?</p> <p><i>V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.</i></p>					
<p>• Zadávací a výběrová řízení (záložka Datová oblast žádosti/Veřejné zakázky)</p> <p>Je doložena uzavřená smlouva na plnění zakázky (případně její dodatky), kterou žadatel uplatňuje v projektu? (záložka Veřejné zakázky)</p> <p><i>Pokud nebylo v době podání žádosti žádné zadávací nebo výběrové řízení ukončeno (po zodpovězení otázek na stav a předmět zadávacího/výběrového řízení), je odpověď NR.</i></p>					
<p>Odpovídá stav všech zakázek v žádosti o podporu (mimo přímé nákupy) harmonogramu zakázek v MS2014+/Studii proveditelnosti?</p>					
<p>Jsou všechny uvedené zakázky ve stavu finalizována/podána?</p>					
<p>Odpovídá předmět všech zakázek v žádosti o podporu (mimo přímé nákupy) podporovaným aktivitám projektu?</p>					

	<p>• Doklady o právní subjektivitě (záložka Dokumenty)</p> <p><i>Pokud je žadatelem kraj nebo jím zřizovaná organizace, obec nebo ji zřizovaná organizace, OSS nebo příspěvková organizace OSS, je odpověď NR.</i></p> <p><i>Pozn.: v případě ostatních níže uvedených subjektů platí, že pokud lze doklady k právní subjektivitě veřejně dohledat na internetu, je možné doložit výpisy z internetu (v případě dokumentů, u kterých je požadavek na starší dokumentu max. 3 měsíců, musí být z obsahu pořízeného z internetových zdrojů patrné, kdy byl opis pořízen, případně musí žadatel datum pořízení opisu na dokument dopsat).</i></p>
	<p>1. Nestátní nezisková organizace</p> <p>Je doložena zakladatelská smlouva, zakládací či zřizovací listina nebo jiný dokument o založení?</p> <p><i>Je-li žadatelem jiný subjekt než NNO, je odpověď NR.</i></p> <p>Je v zakladatelské smlouvě, zakládací či zřizovací listině nebo jiném dokumentu o založení, případně jejich dodatcích, uvedeno, že organizace vykonává veřejně prospěšnou činnost v oblasti školství (<i>činnost musí být přesně takto definována</i>), nebo v oblasti práce s dětmi a mládeží (<i>relevantní pro aktivitu Předškolní vzdělávání</i>), nebo v oblasti v oblasti práce s dětmi a mládeží nebo v oblasti vzdělávání, školení a osvěty (relevantní pro aktivitu <i>Zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání</i>)?</p> <p><i>Je-li žadatelem jiný subjekt než NNO, je odpověď NR.</i></p> <p>Je prokázáno, že hlavní činností organizace není vytváření zisku?</p> <p><i>Je-li žadatelem jiný subjekt než NNO, je odpověď NR.</i></p>
	<p>Jsou doloženy stanovy organizace?</p> <p><i>Stanovy mohou být nahrazeny statutem nebo jiným dokumentem obdobného charakteru a obsahu. Pokud NNO statut ani stanovy nemá vytvořeny, odpověď je NR a do kontaktního bude uvedena informace, že organizace stanovy/statut nemá vytvořeny.</i></p> <p><i>Je-li žadatelem jiný subjekt než NNO, je odpověď NR.</i></p> <p>Je ve stanovách/statutu/jiném obdobném dokumentu uvedeno ustanovení o vypořádání majetku při zániku organizace, jestliže to nevyplývá ze zákona?</p> <p><i>Pokud ustanovení o vypořádání majetku vyplývá ze zákona, nebo pokud je žadatelem jiný subjekt než NNO, odpověď je NR.</i></p>
	<p>2. Církev</p> <p>Je doložen výpis z Rejstříku církví a náboženských společností, který není k datu podání žádosti starší 3 měsíců?</p> <p><i>Rejstříky registrovaných církví a náboženských společností naleznete na webu www3.mkr.cz/cns_internet/. Je-li žadatelem jiný subjekt než církev, je odpověď NR.</i></p> <p>Je doloženo čestné prohlášení, že subjekt vykonává veřejně prospěšnou činnost v oblasti školství (<i>činnost musí být přesně takto definována</i>) nebo v oblasti práce s dětmi a mládeží (relevantní pro aktivitu <i>Předškolní vzdělávání</i>), nebo v oblasti v oblasti práce s dětmi a mládeží nebo v oblasti vzdělávání, školení a osvěty (relevantní pro aktivitu <i>Zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání</i>)?</p>
	<p>3. Církevní organizace</p> <p>Je doložena zakladatelská smlouva, nebo zakládací či zřizovací listina, nebo jiný dokument o založení?</p> <p><i>Je-li žadatelem jiný subjekt než církevní organizace, je odpověď NR.</i></p> <p>Je v zakladatelské smlouvě, nebo v zakládací či zřizovací listině, nebo jiném dokumentu o založení církevní organizace, případně jejich dodatcích, uvedena veřejně prospěšná činnost organizace v oblasti školství (<i>činnost musí být přesně takto definována</i>) nebo v oblasti práce s dětmi a mládeží (relevantní pro aktivitu <i>Předškolní vzdělávání</i>), nebo v oblasti v oblasti práce s dětmi a mládeží nebo v oblasti vzdělávání, školení a osvěty (relevantní pro aktivitu <i>Zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání</i>)?</p> <p><i>Je-li žadatelem jiný subjekt než církevní organizace, je odpověď NR.</i></p> <p>Je prokázáno, že hlavní činností církevní organizace není vytváření zisku?</p> <p><i>Je-li žadatelem jiný subjekt než církevní organizace, je odpověď NR.</i></p>
	<p>4. Organizace založená obcí, krajem nebo OSS</p> <p>Je doložena zřizovací či zakládací listina nebo jiný dokument o založení?</p> <p><i>Je-li žadatelem jiný subjekt než organizace založená obcí, krajem nebo OSS, je odpověď NR.</i></p> <p>Je doložen dokument, který dokládá veřejně prospěšnou činnost organizace v oblasti školství (<i>činnost musí být přesně takto definována</i>), nebo v oblasti práce s dětmi a mládeží (relevantní pro aktivitu <i>Předškolní vzdělávání</i>), nebo v oblasti v oblasti práce s dětmi a mládeží nebo v oblasti vzdělávání, školení a osvěty (relevantní pro aktivitu <i>Zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání</i>)?</p> <p><i>Je-li žadatelem jiný subjekt než organizace založená obcí, krajem nebo OSS, je odpověď NR.</i></p> <p>Prokázal žadatel, že účelem jeho hlavní činnosti není vytváření zisku?</p> <p><i>Je-li žadatelem jiný subjekt než organizace založená obcí, krajem nebo OSS, je odpověď NR.</i></p>
	<p>5. Ostatní výše neuvedená právnícká/fyzická osoba</p> <p>Je doložen výpis z Obchodního rejstříku, Živnostenského rejstříku či výpis z Rejstříku škol a školských zařízení, popř. pro aktivitu Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání doložíli autorizované osoby podle zákona č. 179/2006 Sb. příslušnou autorizaci?</p> <p><i>Pokud je žadatelem typ subjektu s právní formou "školská právnícká osoba", postačí doložení výpisu z Rejstříku škol a školských zařízení. Právní forma "školská právnícká osoba" bude uvedena přímo ve výpisu z Rejstříku škol a školských zařízení a lze ji ověřit také na http://rejspo.msmt.cz. Ostatní výše neuvedené právnícké/fyzické osoby doloží výpis z Obchodního rejstříku či Živnostenského rejstříku. Pokud žadatel spadá mezi některé z výše uvedených subjektů, je odpověď NR.</i></p>

[illegible]

	<p>Byl výpis z Obchodního či Živnostenského rejstříku či výpis z Rejstříku škol a školských zařízení vydán max. 3 měsíce před podáním žádosti o podporu?</p> <p><i>Pokud je doložena forma typ subjektu s právní formou "školská právnická osoba", postačí doložení výpisu z Rejstříku škol a školských zařízení. Právní forma "školská právnická osoba" bude uvedena přímo ve výpisu z Rejstříku škol a školských zařízení a lze ji ověřit také na http://rejspo.msmt.cz. Ostatní výše neuvedené právnické/fyzické osoby doloží výpis z Obchodního rejstříku či Živnostenského rejstříku. Pokud žadatel spadá mezi některé z výše uvedených subjektů, je odpověď NR.</i></p>
	<p>Je ve výpisu ze Živnostenského rejstříku uvedena živnost č. 72 „mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti“?</p> <p><i>Pokud by žadatel doložil pouze výpis z Obchodního rejstříku a nebyl veden v Živnostenském rejstříku, pak musí být živnost č. 72 zapsána přímo v Obchodním rejstříku. Pokud žadatel spadá mezi některé z výše uvedených subjektů, je odpověď NR</i></p>
	<p>• Studie proveditelnosti</p> <p>Je doložena Studie proveditelnosti?</p>
	<p>Je podle kontrolního listu ke studii proveditelnosti (KL SP) vytvořena studie proveditelnosti podle osnovy, která je doplněna o informace pro výzvu MAS ORLICKO (osnova je uveřejněna na webu MAS ORLICKO pod výzvou v seznamu příloh výzvy)?</p> <p><i>Pokud žadatel informace požadované osnovou studie proveditelnosti uvede v jiné kapitole/části studie proveditelnosti, je tato skutečnost hodnotitelem akceptována.</i></p>
	<p>• Doklad o prokázání právních vztahů k majetku, který je předmětem projektu</p> <p>Je doložen výpis z katastru nemovitostí?</p> <p><i>Pokud se v projektu nepočítá se stavebními úpravami, je odpověď NR. V případě, že žadatel nezapsaný v katastru nemovitostí jako vlastník nemovitosti nebo subjekt s právem hospodařit doloží listiny prokazující jiné právo k uvedenému majetku, je odpověď NR. Hodnotitel může následně vlastníka nemovitosti ověřit např. z nahlížení do KN.</i></p>
	<p>Je výpis z katastru nemovitostí vystaven max. 3 měsíce před datem podání žádosti o podporu?</p> <p><i>Pokud nebyl předložen výpis z katastru nemovitostí, je odpověď NR.</i></p>
	<p>Je ve výpisu z katastru nemovitostí uveden žadatel jako vlastník objektu nebo subjekt s právem hospodaření?</p> <p><i>Pokud žadatel doložil listiny prokazující jiné právo k uvedenému majetku, je odpověď NR.</i></p>
	<p>Je doložena listina osvědčující jiné právo žadatele k majetku?</p> <p><i>Pokud žadatel doložil výpis z katastru nemovitostí, kde je žadatel uveden jako vlastník majetku nebo subjekt s právem hospodaření, je odpověď NR.</i></p>
	<p>Pokud realizaci projektu nedochází k technickému zhodnocení majetku, disponuje žadatel minimálně právem k užívání majetku, do kterého je umístěn majetek pořízený z dotace?</p> <p><i>Pozn. právo k užívání je možné ověřit hodnotitelem (např. z nahlížení do KN), není nutné vyzývat žadatele k doložení dokladu prokazujícího právo k užívání majetku.</i></p>
	<p>Je v nájemní smlouvě či ve smlouvě o výpůjčce či v jiném právním aktu opravňujícím žadatele k užívání nemovitosti zakotvena možnost provádět technické zhodnocení na cizím majetku a jeho zachování minimálně po dobu udržitelnosti projektu?</p> <p><i>Pokud je žadatel zapsán v KN jako vlastník, nebo subjekt s právem hospodaření, odpověď je NR. Pokud žadatel neplánuje provádět technické zhodnocení majetku, odpověď je NR.</i></p>
	<p>Je v případě pronájmu či výpůjčky či jiného právního aktu, který řeší ošetření majetkoprávních vztahů, majetek pronajmut/vypůjčen/poskytnut k realizaci projektu od subjektů, které spadají do oprávněných žadatelů.</p> <p><i>Pokud je žadatel zapsán v KN jako vlastník nebo subjekt s právem hospodaření, odpověď je NR. Pokud žadatel neplánuje provádět technické zhodnocení majetku, odpověď je NR.</i></p>
	<p>• Územní rozhodnutí nebo územní souhlas nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující územní řízení (záložka Dokumenty)</p> <p><i>Pokud se projekt netýká stavby, nebo není vyžadováno územní řízení, odpověď je NR. Hodnotitel kontroluje, zda jsou doložené dokumenty platné (např. je-li doloženo územní rozhodnutí s nabytím právní moci, zda toto nepozbylo platnosti).</i></p>
	<p>Je doloženo územní rozhodnutí s nabytím právní moci?</p> <p><i>V případě, že se projekt netýká stavby, nebo stavba nevyžaduje územní rozhodnutí/územní řízení, odpověď je NR. Pokud je doložen územní souhlas, nebo účinná veřejnoprávní smlouva, odpověď je NR. V případě, že jde o sloučené územní a stavební řízení, odpověď je NR.</i></p>
	<p>Je doložen územní souhlas nebo účinná veřejnoprávní smlouva nahrazující územní řízení?</p> <p><i>V případě, že jde o sloučené územní a stavební řízení, nebo pokud je doloženo územní rozhodnutí s nabytím právní moci, nebo v případě, že se projekt netýká stavebních prací, které podléhají územnímu řízení, odpověď je NR.</i></p>

[illegible]

<p>Je doložena projektová dokumentace pro ohlášení stavby? <i>Pokud se v projektu nepočítá s takovými stavebními úpravami, které podléhají povinnosti stavebního povolení/ohlášení, nebo pokud byla předložena projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení, je odpověď NR.</i></p>			
<p>Je doložena projektová dokumentace součástí žádosti o stavební povolení/ohlášení, nebo je, pokud již bylo stavební řízení ukončeno, označena razítkem stavebního úřadu (dostačující je razítko a podpis vč. označení stavebního úřadu na přední straně desek projektové dokumentace)? <i>Pokud se v projektu nepočítá s takovými stavebními úpravami, které podléhají povinnosti stavebního povolení/ohlášení, je odpověď NR.</i></p>			
<p>Je doložena projektová dokumentace zpracovaná autorizovaným projektantem? <i>Pokud se v projektu nepočítá s takovými stavebními úpravami, které podléhají povinnosti stavebního povolení/ohlášení, je odpověď NR.</i></p>			
<p>Je doložena projektová dokumentace pro provádění stavby? <i>Pokud nebyla zpracována, odpověď je NR.</i></p>			
<p>• Položkový rozpočet stavby (záložka Dokumenty) Je doložen zjednodušený rozpočet stavby, tzn. stanovení ceny stavebních prací pro způsobilé a nezpůsobilé a pro hlavní a vedlejší aktivity projektu (stavební rozpočet dle spec.pravidel, popis povinné přílohy k žádosti o podporu <i>Položkový rozpočet stavby</i> , ve členění na stavební objekty, popř. dílčí stavební, nebo funkční celky)? <i>Pokud je doložen položkový rozpočet stavby, dle stupně PDD, nebo pokud se v projektu nepočítá s takovými stavebními úpravami, které podléhají povinnosti stavebního povolení/ohlášení, je odpověď NR.</i></p>			
<p>Je doložen položkový stavební rozpočet, který odpovídá svým detailem a strukturou zpracování příslušnému stupni projektové dokumentace? <i>Pokud je v souladu se stavem připravenosti projektu doložen zjednodušený rozpočet stavby, nebo pokud se v projektu nepočítá s takovými stavebními úpravami, které podléhají povinnosti stavebního povolení/ohlášení, je odpověď NR.</i></p>			
<p>• Výpočet čistých jiných peněžních příjmů (záložka Dokumenty) Je doložen dokument dle vzoru výpočtu čistých jiných peněžních příjmů v příloze č. 29 Obecných pravidel pro žadatele a příjemce? <i>Jestliže žadatel nepředpokládá jiné peněžní příjmy, je odpověď NR .</i></p>			
<p>• Čestné prohlášení o skutečném majiteli Je doloženo čestné prohlášení obsahující informaci o skutečném majiteli ve smyslu § 4 odst. 4 zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu? <i>Pokud je žadatelem veřejnoprávní právnická osoba uvedená v Obecných pravidlech pro žadatele a příjemce, je odpověď NR.</i></p>			
<p>Je doloženo čestné prohlášení dle vzoru uvedeném v příloze č. 30 Obecných pravidel pro žadatele a příjemce, případně jinak zpracované čestné prohlášení, které však obsahuje informace uvedené ve vzoru čestného prohlášení, který je přílohou č. 30 Obecných <i>Čestné prohlášení o skutečném majiteli dokládá právnická osoba mimo veřejnoprávní právnické osoby.</i> <i>Pokud je žadatelem veřejnoprávní právnická osoba uvedená v Obecných pravidlech pro žadatele a příjemce, je odpověď NR.</i></p>			
<p>• Výpis z Rejstříku škol a školských zařízení Je doložen výpis z Rejstříku škol a školských zařízení za všechny školy a školská zařízení dotčené projektem (záložka Dokumenty)? <i>Je akceptován také výpis z Rejstříku škol a školských zařízení vytištěný z elektronicky dostupného Rejstříku škol a školských zařízení na internetových stránkách.</i></p>			
<p>Je výpis z Rejstříku škol a školských zařízení vystaven max. 3 měsíce před datem podání žádosti o podporu? <i>V případě, že je dodán elektronický výpis z rejstříku škol, je na něm vyznačeno datum jeho pořízení (může být dopsáno i ručně), které splňuje podmínku max. stáří 3 měsíců k datu podání žádosti o podporu?</i></p>			
<p>• Čestné prohlášení žadatele, že není vyžadováno stavební povolení, ohlášení stavby ani jiné opatření stavebního úřadu <i>V případě, kdy projekt obsahuje stavební práce a současně není nutné stavební povolení, ohlášení, ani jiné opatření stavebního úřadu, žadatel může předložit o této skutečnosti čestné prohlášení. V ostatních případech je příloha nerelevantní (tzn. pokud žadatel doložil stavební povolení, ohlášení nebo jiné opatření stavebního úřadu nebo pokud součástí projektu nejsou stavební práce). Pokud žadatel přílohu doložil, kontroluje se její obsahová správnost (podpis oprávněné osoby, návaznost na projekt).</i></p>			
Nenapravitelná kritéria přijatelnosti			

Číslo	Název kritéria	Referenční dokument	Způsob hodnocení kořenového kritéria	Přidělené hodnocení (A/N/NR/Nehodnoceno)	Odůvodnění
4.	Projekt je realizován na územní působnosti MAS ORLICKO, z.s.				
	<p>Je místo realizace v žádosti a ve studii v územní působnosti MAS ORLICKO, z.s.?</p> <p><i>Rozhodující je místo realizace/dopadu projektu, sídlo žadatele může být i mimo území vymezené SCLLD MAS ORLICKO, z.s..</i></p>	žádost o podporu, studie proveditelnosti, projektová dokumentace	<p>ANO – Projekt je realizován na území vymezeném SCLLD MAS ORLICKO, z.s.</p> <p>NE – Projekt je realizován mimo území vymezené SCLLD MAS ORLICKO, z.s.</p>		
5.	Statutární zástupce žadatele je trestně bezúhonný.				
	<p>Je žádost o podporu podána v předepsané formě přes MS2014+, tj. včetně souhlasu s čestným prohlášením, ze kterého vyplývá trestní bezúhonnost statutárního zástupce žadatele/statutárních zástupců žadatele (čestné prohlášení č. 70)?</p> <p><i>Pozn. výpis z rejstříku trestů je nerelevantní, kritérium bude ověřováno jen podpisem čestného prohlášení.</i></p>	Žádost o podporu	<p>ANO – žadatel - statutární zástupci nebo osoba pověřená uveďte čestné prohlášení (dotační podvod, poškozování zájmů EU).</p> <p>NE – žadatel neuvedl čestné prohlášení (dotační podvod, poškozování zájmů EU).</p>		
6.	Žadatel splňuje definice oprávněného příjemce pro specifický cíl 2.4 a výzvu MAS				
	<p>Je žadatelem (záložka Datová oblast žádosti/Subjekty/Typ subjektu-žadatel/příjemce):</p> <p><u>Společné pro všechny aktivity</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - organizace zřizované nebo zakládané kraji, - obce - nestátní neziskové organizace, - církve, - církevní organizace - další subjekty podílející se na realizaci vzdělávacích aktivit <p><u>Aktivita Infrastruktura základních škol</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - školy a školská zařízení v oblasti základního vzdělávání <p><u>Aktivita Infrastruktura středních škol a vyšších odborných škol</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - školy a školská zařízení v oblasti středního vzdělávání a vyšší odborné školy <p><i>Pozn.: Další subjekty podílející se na realizaci vzdělávacích aktivit jsou subjekty, které mají zapsanou volnou živnost č. 72 „mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti“ . Pokud jsou tyto subjekty zapsány v Rejstříku škol a školských zařízení, nemusí mít zapsanou volnou živnost 72. Školská právnická osoba spadá do kategorie “škola a školské zařízení v oblasti základního vzdělávání”. Nestátní neziskové organizace, církve a církevní organizace musí vykonávat činnost v oblasti školství a činnost musí být v zakladatelských dokumentech přesně takto zapsána. Pokud u daného typu žadatele nebude tato podmínka splněna, bude nenapravitelné kritérium vyhodnoceno jako “Nehodnoceno” a žadatel bude vyzván k doložení splnění požadavku v rámci napravitelného kritéria.</i></p>	Žádost o podporu, text výzvy MAS	<p>ANO – Žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl a výzvu.</p> <p>NE - Žadatel nesplňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl a výzvu.</p>		
7.	Projekt je v souladu s akčním plánem vzdělávání.				

	<p><u>Aktivita Infrastruktura základních škol</u></p> <p>Je projekt uveden v příslušném Místním akčním plánu (MAPu), resp. v tzv. Strategickém rámci MAP?</p> <p>Žadatel tuto skutečnost popisuje ve Studii proveditelnosti vč. uvedení názvu příslušného MAPu a názvu, pod jakým je jeho projekt v MAPu uveden. Veškeré dostupné MAPy aktuálně platné v době hodnocení žádostí o podporu jsou zveřejněny na webu http://www.dotaceu.cz/cs/Microsites/uzemni-dimenze/MAP-KAP/Strategicke-ramce-MAP. Hodnotí se dle MAP platného v době ukončení kolové výzvy MAS.</p>				
	<p><u>Aktivita Infrastruktura středních škol a vyšších odborných škol</u></p> <p>Je projekt uveden v příslušném Krajském akčním plánu (KAPu), resp. v Seznamu projektových záměrů pro investiční intervence IROP?</p> <p>Žadatel tuto skutečnost popisuje ve Studii proveditelnosti vč. uvedení názvu příslušného KAPu a názvu, pod jakým je jeho projekt v KAPu uveden. Veškeré dostupné KAPy aktuálně platné v době hodnocení žádostí o podporu jsou zveřejněny na webu http://www.mmr.cz/cs/Microsites/Uzemni-dimenze/MAP-KAP/Ramce-pro-investice-do-infrastruktury. Hodnotí se dle KAP platného v době ukončení kolové výzvy MAS.</p>	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti, Strategický rámec MAP nebo Seznam projektových záměrů pro investiční intervence IROP	ANO - Projekt je v souladu s příslušným Místním/Krajským akčním plánem.	NE - Projekt není v souladu s příslušným Místním/Krajským akčním plánem.	
8.	Projekt není zaměřen na výstavbu nové školy.				
	Není předmětem projektu výstavba (vznik) nové školy/školského zařízení pro základní vzdělávání?	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti	ANO - Projekt není zaměřen na výstavbu (vznik) nové školy.	NE - Projekt je zaměřen na výstavbu (vznik) nové školy.	
9.	Projekt je v souladu se schválenou strategií - Strategie komunitně vedeného rozvoje území MAS ORLICKO.				
	Projekt je v souladu se schválenou strategií - Strategie komunitně vedeného rozvoje území MAS ORLICKO. Projekt naplňuje specifický cíl SCLLD 1.3 Vzdělávací procesy v území probíhají ve spolupráci a jsou založeny na reflexi potřeb všech jeho relevantních účastníků (opatření 1.3.1 Optimální všestranný rozvoj žáků MŠ, ZŠ a SŠ v celém spektru praktických činností a dovedností, 1.3.4 Odstranění fyzických překážek ve vzdělávání žáků se SVP, 1.3.7 Podpora inovací ve vzdělávání).	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti, SCLLD	ANO – Projekt je v souladu se schválenou strategií - Strategie komunitně vedeného rozvoje území MAS ORLICKO: projekt naplňuje specifický cíl SCLLD 1.3 Vzdělávací procesy v území probíhají ve spolupráci a jsou založeny na reflexi potřeb všech jeho relevantních účastníků (opatření 1.3.1. Optimální všestranný rozvoj žáků MŠ, ZŠ a SŠ v celém spektru praktických činností a dovedností, 1.3.4. Odstranění fyzických překážek ve vzdělávání žáků se SVP, 1.3.7. Podpora inovací ve vzdělávání).	NE – Projekt není v souladu se schválenou strategií - Strategie komunitně vedeného rozvoje území MAS ORLICKO: projekt nenaplňuje specifický cíl SCLLD 1.3 Vzdělávací procesy v území probíhají ve spolupráci a jsou založeny na reflexi potřeb všech jeho relevantních účastníků (opatření 1.3.1. Optimální všestranný rozvoj žáků MŠ, ZŠ a SŠ v celém spektru praktických činností a dovedností, 1.3.4. Odstranění fyzických překážek ve vzdělávání žáků se SVP, 1.3.7. Podpora inovací ve vzdělávání).	
Napravitelná kritéria přijatelnosti					
10.	Projekt je svým zaměřením v souladu s výzvou MAS				
	Je zahájení a ukončení realizace projektu v rozmezí dle výzvy (záložka Harmonogram)?				

	Je termín ukončení realizace projektu po datu podání žádosti o podporu?		Žádost o podporu včetně příloh; text výzvy MAS; specifická pravidla pro žadatele a příjemce	ANO – projekt je v souladu s výzvou MAS NE – projekt není v souladu s výzvou MAS		
	Jsou procenta míry podpory podle typu žadatele z jednotlivých zdrojů financování v souladu s procenty uvedenými ve výzvě?					
	Spadají cílové skupiny uvedené v žádosti o podporu (záložka Datová oblast žádosti/Cílové skupiny) do podporovaných cílových skupin uvedených ve výzvě? <i>Možné cílové skupiny jsou: žáci (studenti), osoby sociálně vyloučené, osoby ohrožené sociálním vyloučením, osoby se speciálními vzdělávacími potřebami, pedagogičti pracovníci, pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb.</i>					
	Je ve Studii proveditelnosti (kapitola Zdůvodnění potřeby realizace projektu) popsán dopad projektu na cílové skupiny?					
11.	Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny.					
	Jsou maximální celkové způsobilé výdaje projektu dle limitu výzvy. (Pokud maximální hranice celkových způsobilých výdajů není stanovena, je odpověď NR)		Text výzvy MAS, Žádost o podporu	ANO – Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů. NE – Projekt nerespektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů.		
	Jsou minimální celkové způsobilé výdaje projektu dle limitu výzvy. (Pokud minimální hranice celkových způsobilých výdajů není stanovena, je odpověď NR)					
12.	Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy MAS					
	Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli výzvy MAS?		Žádost o podporu, Text výzvy MAS	ANO - Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy MAS NE - Projekt je svým zaměřením v rozporu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy MAS		
	Projekt je svým zaměřením v souladu s podporovanými aktivitami výzvy MAS?					
13.	Potřeba realizace projektu je odůvodněná					
	Je ve Studii proveditelnosti popsán odůvodnění potřeby realizace projektu?		Žádost o podporu, Studie proveditelnosti	ANO – žadatel popsal odůvodnění potřeby realizace projektu. NE – žadatel nepopsal odůvodnění potřeby realizace projektu.		
14.	Projekt respektuje limity způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny					
	Projekt dodržuje limit 10 % celkových způsobilých výdajů na nákup pozemku (Pokud součástí projektu není nákup pozemku, odpověď je NR).		Žádost o podporu, Studie proveditelnosti, Specifická pravidla	ANO - Projekt respektuje limity způsobilých výdajů. NE - Projekt nerespektuje limity způsobilých výdajů. NERELEVANTNÍ - Limity způsobilých výdajů nejsou stanoveny.		
15.	Výsledky projektu jsou udržitelné.					
	Je ve Studii proveditelnosti popsáno zajištění provozní udržitelnosti projektu?		Studie proveditelnosti	ANO – žadatel popsal zajištění udržitelnosti výsledků pro udržitelnost projektu min. 5 let od ukončení financování. NE – žadatel nepopsal zajištění udržitelnosti výsledků pro udržitelnost projektu min. 5 let od ukončení financování.		
	Je ve Studii proveditelnosti popsáno zajištění finanční udržitelnosti projektu?					
	Je ve Studii proveditelnosti popsáno zajištění administrativní udržitelnosti projektu?					
16.	Projekt nemá negativní vliv na žádnou z horizontálních priorit IROP (udržitelný rozvoj, rovné příležitosti a zákaz diskriminace, rovnost mužů a žen).					

	Je v žádosti uvedeno, že projekt má pozitivní/neutrální vliv na horizontální priority (záložka Správa věcných ukazatelů/Horizontalní principy, Studie proveditelnosti/kapitola 10; očekávané vlivy horizontálních kritérií jsou definovány v příloze č. 1 Specifických pravidel, případně jako doporučení v příloze č. 24 Obecných pravidel, nebo v kapitole 10 osnovy Studie proveditelnosti, která je přílohou č. 4 Specifických pravidel výzvy)?	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti	ANO – projekt nemá negativní vliv na žádnou z horizontálních priorit IROP (tj. má pozitivní nebo neutrální vliv).		
	Pokud byl u některé z horizontální priority zvolen pozitivní vliv, je uveden popis aktivit, které mají mít pozitivní dopad na tuto horizontální prioritu (záložka Správa věcných ukazatelů/Horizontalní principy) a popis pozitivního vlivu na danou prioritu?		NE – projekt má negativní vliv na minimálně jednu z horizontálních priorit IROP.		
17.	Žadatel má zajištěnou administrativní, finanční a provozní kapacitu k realizaci a udržitelnosti projektu.				
	Je ve Studii proveditelnosti popsána administrativní kapacita k realizaci a udržitelnosti projektu?	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti	ANO - Žadatel popsal zajištění realizace a udržitelnosti ve studii proveditelnosti a v žádosti o podporu		
	Je ve Studii proveditelnosti popsána finanční kapacita k realizaci a udržitelnosti projektu?		NE - Žadatel nepopsal zajištění realizace a udržitelnosti ve studii proveditelnosti a v žádosti o podporu		
	Je ve Studii proveditelnosti popsána provozní kapacita k realizaci a udržitelnosti projektu?				
18.	Projekt je v souladu s Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR na období 2015-2020.				
	Je ve Studii proveditelnosti uvedena vazba alespoň na jednu kapitolu (záměr/opatření) z Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR na období 2015–2020 vč. popisu, jak je daná problematika v projektu řešena? <u>Aktivita Infrastruktura základních škol</u> Žadatel může uvést jakékoliv opatření ze Strategie pod body B.1, B.2, B.3, B.4, B.9, nebo pod body E.1.2 či E.2.2.1. Lze akceptovat i odkaz na opatření pod body B.5, B.6, B.7, B.8, nebo opatření označená ve Strategii pod bodem G (tato se týkají školních poradenských pracovišť a rovného přístupu ke vzdělávání). Opatření, které žadatel uvede musí být relevantní vůči aktivitě, která je v projektu řešena. Pokud žadatel neuvede přesný název opatření, ale z jeho samotného popisu bude zřejmé, že se týká základního školství, že souvisí s projektem, a po významové stránce odpovídá některému z relevantních opatření v Dlouhodobém záměru vzdělávání, žadatel nebude vyzván, aby doplnil konkrétní název opatření z Dlouhodobého záměru vzdělávání. <u>Aktivita Infrastruktura středních škol a vyšších odborných škol</u> Žadatel může uvést jakékoliv opatření ze Strategie pod body C.1 - C.14 v případě středních škol, pod body D.1 - D.2 v případě vyšších odborných škol, případně opatření označená ve Strategii pod body E.1.3 či E.2.3. Opatření, které žadatel uvede musí být relevantní vůči aktivitě, která je v projektu řešena. Pokud žadatel neuvede přesný název opatření, ale z jeho samotného popisu bude zřejmé, že se týká středního a vyššího odborného školství, že souvisí s projektem, a po významové stránce odpovídá některému z relevantních opatření v Dlouhodobém záměru vzdělávání, žadatel nebude vyzván, aby doplnil konkrétní název opatření z Dlouhodobého záměru vzdělávání.	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti, Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR na období 2015-2020	ANO - Projekt je v souladu s Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR na období 2015 - 2020. NE - Projekt není v souladu s Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR na období 2015-2020.		
19.	Projekt nepodporuje opatření, která vedou k diskriminaci a segregaci marginalizovaných skupin, jako jsou romské děti a žáci a další děti a žáci s potřebou podpůrných opatření (děti a žáci se zdravotním postižením, zdravotním znevýhodněním a se sociálním znevýhodněním).				
	Je ve Studii proveditelnosti popsáno, že podporovaná infrastruktura není určena pouze pro marginalizované skupiny, jako jsou romské děti a další děti s potřebou podpůrných opatření (se zdravotním postižením, zdravotním znevýhodněním a sociálním znevýhodněním)?		ANO - Projekt nepodporuje žádná opatření, která vedou k diskriminaci a segregaci marginalizovaných skupin, jako jsou romské děti a žáci a další děti a žáci s potřebou podpůrných opatření (děti a žáci se zdravotním postižením, zdravotním znevýhodněním a se sociálním znevýhodněním). Nejsou finančně podporovány aktivity zařazující děti do následujících zařízení: - do zařízení samostatně zřízených pro žáky se zdravotním postižením nebo do jejich přípravných tříd, - do zařízení vzdělávajících podle ŠVP upraveného podle potřeb podpůrných opatření pro více než 40 % dětí		
	Ve Studii proveditelnosti není uvedeno, že součástí projektu je budování přípravných tříd.				

	<p>Ve Studii proveditelnosti není uvedeno, že v rámci projektu jsou řešena/budována samostatná oddělení (samostatně oddělené kapacity) pro studenty se zdravotním postižením.</p>	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti	<p>- do tříd, oddělení nebo studijních skupin zřízených pro žáky se zdravotním postižením v běžném zařízení.</p> <p>NE - Projekt podporuje opatření, která vedou k diskriminaci a segregaci marginalizovaných skupin, jako jsou romské děti a žáci a další děti a žáci s potřebou podpůrných opatření (děti a žáci se zdravotním postižením, zdravotním znevýhodněním a se sociálním znevýhodněním).</p> <p>Jsou finančně podporovány aktivity zařazující děti do následujících zařízení:</p> <p>- do zařízení samostatně zřízených pro žáky se zdravotním postižením nebo do jejich přípravných tříd,</p> <p>- do zařízení vzdělávacích podle ŠVP upraveného podle potřeb podpůrných opatření pro více než 40 % dětí,</p> <p>- do tříd, oddělení nebo studijních skupin zřízených pro žáky se zdravotním postižením v běžném</p>		
	<p>Ve Studii proveditelnosti není uvedeno, že v rámci projektu jsou řešeny/budovány samostatně oddělené kapacity pro vzdělávání podle ŠVP upraveného podle potřeb podpůrných opatření pro více než 40 % žáků?</p>				
20.	Projekt nezískal podporu z Národního fondu pro podporu MŠ a ZŠ. (Kritérium je relevantní pouze pro aktivitu Infrastruktura Základních škol)				
	<p>Nebyla jakákoliv podporovaná aktivita řešená v posuzovaném projektu vybrána k financování (ve smyslu vydání závazného právního aktu) či již profinancována z prostředků Národního fondu pro podporu MŠ a ZŠ („Fond rozvoje kapacit základních a mateřských škol“)?</p>	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti, Národní fond pro podporu MŠ a ZŠ (Fond rozvoje kapacit základních a mateřských škol)	<p>ANO - Projekt nezískal podporu z Národního fondu pro podporu MŠ a ZŠ na stejné výdaje.</p> <p>NE - Projekt byl podpořen z Národního fondu pro podporu MŠ a ZŠ na stejné výdaje.</p> <p>NERELEVANTNÍ - projekt není zaměřen na aktivitu Infrastruktura základních škol</p>		

Výsledek kontroly:

Celkové hodnocení	Celkový výsledek	Podpis:	Datum:
Jméno a příjmení hodnotitele:			
Jméno a příjmení schvalovatele:			