

Malý LEADER pro ORLICKO

16. 7. 2019, Žamberk



PARDUBICKÝ KRAJ



Program semináře

1. Informace o podpoře projektů a zaměření podpory; Harmonogram výzvy
2. Specifikace žadatelů
3. Podporované oblasti
4. Nepodporované oblasti/nezpůsobilé výdaje
5. Výše rozpočtu projektu a poskytovaná dotace
6. Podmínky pro podporu projektu
7. Způsob podání žádosti
8. Hodnocení a výběr žádostí
9. Realizace projektů
10. Vyúčtování projektů

1) Informace o podpoře projektů a zaměření podpory; Harmonogram výzvy

Informace o podpoře

- ✓ **Financováno** – Program obnovy venkova Pardubického kraje (POV PK)
- ✓ **Podporované oblasti** – dle strategie SCLLD MAS ORLICKO, z.s. 2014-2020 a zásad POV

Harmonogram výzvy

- ✓ Vyhlášení výzvy 17.6.2019, ve 12hod
- ✓ **Příjem žádostí 1.7.2019 – 30.8.2019** (do 12:00hod)
- ✓ Hodnocení žádostí orgány MAS 2.9.2019-13.9.2019
- ✓ Předání žádosti MAS o dotaci do POV na kraj – prosinec/2019
- ✓ Zveřejnění seznamu projektů na webu MAS – prosinec/2019
- ✓ Schválení dotace pro MAS Pardubickým krajem – do 30.6.2020
- ✓ Realizace projektů 1.1.2020 – 12.11.2020
- ✓ Optimální termín realizace – (1.5.2020) 1.7.2020-12.11.2020
- ✓ Sjednání konzultace k vyúčtování projektu – 13.11.2020
- ✓ Vyúčtování příspěvku žadatelem – odevzdání na MAS – 27.11.2020

2) Specifikace žadatelů

Členové MAS ORLICKO, z.s.

- ✓ spolky dle § 214-302 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
- ✓ obecně prospěšné společnosti
- ✓ ústavy dle § 402-418 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
- ✓ církevní právnické osoby
- ✓ nadace a nadační fondy
- ✓ příspěvkové organizace – organizace zřízené územními samosprávnými celky
- ✓ Organizace zřizované obcemi a kraji
- ✓ neziskové organizace
- ✓ obce a které jsou členy členského svazku obcí

Členové MAS ORLICKO, z.s.

- ✓ Pro žadatele **NNO** platí, že projekt musí být realizován na území MAS. Výčet obcí viz text výzvy str. 2.
- ✓ Pro žadatele – **obce** platí podmínka, že musí být členem členského svazku obcí MAS ORLICKO, z.s. (Region Orlicko-Třebovsko; Sdružení obcí Orlicko; Mikroregion Severo-Lanškrounsko) – výčet obcí viz text výzvy str. 2

3) Podporované oblasti

Obnova a údržba občanské vybavenosti

Obnova a údržba veřejného prostoru, sportovních zařízení a sakrálních staveb.

- ✓ Pořízení vybavení pro dlouhodobé využití. Nelze žádat na běžný spotřební materiál.

DPH

- ✓ DPH je způsobilým výdajem u neplátců DPH,
- ✓ DPH je způsobilým výdajem u plátců, pokud nemají vzhledem k podporovaným aktivitám projektu nárok na odpočet DPH na vstupu.

4) Nepodporované oblasti/nezpůsobilé výdaje

Nepodporované oblasti

- ✓ Provozní náklady, tj. mzdové výdaje, cestovné, pohonné hmoty, stravné, ubytování, kancelářské potřeby, vybavení kanceláří elektrospotřebiči a nábytkem, platby energií, dary, občerstvení, platby úroků a úvěrů, bankovní poplatky, telefonní poplatky, webové stránky, zařízení na prodej nápojů atd.
- ✓ **nelze podporovat udržování již dříve realizovaných projektů!**

PŘÍKLADY PROJEKTŮ Z MINULÝCH LET

- ✓ Oprava oplocení skladu v obci
- ✓ Zlepšení vzhledu kontejnerového hnízda ve veřejném prostranství
- ✓ Revitalizace/oprava areálu sportovního hřiště v obci
- ✓ Zkvalitnění zázemí služeb
- ✓ Vybavení pro společenské akce
- ✓ Český dvorek – úprava cesty mezi ohradami
- ✓ Oprava střechy
- ✓ Oprava vstupních prostor
- ✓ Pořadatelské zázemí
- ✓ Zázemí pro výuku vodáckých sportů a činnost sportovních kroužků
- ✓ Úprava malého nádvoří
- ✓ Vybavení pro příležitostné akce (židle, stoly, dataprojektor apod.)

5) Výše rozpočtu projektu a poskytovaná dotace

Rozpočet projektu

- ✓ **Rozsah podpory** – ke dni vyhlášení výzvy nebyla alokace této výzvy stanovena (předpokládaná alokace cca **1 430 000** - předběžně dohodnutá částka s PK)
- ✓ **Rozsah podpory/žadatel** – min. 25 000,-/max. 200 000,-
- ✓ **Výše příspěvku** – 70% z celkových způsobilých výdajů (30% financováno žadatelem)
- ✓ V případě, že budou celkové výdaje **vyšší než 285 000,-** uvede žadatel rozdíl do položky „**nezpůsobilé výdaje**“. (**maximální dotace = 200 000 Kč = max. 70%**)
- ✓ **Výše požadovaného příspěvku nelze dodatečně navyšovat!**
- ✓ **POZOR NA ROZDĚLENÍ CELKOVÉ ČÁSTKY PROJEKTU NA INVESTIČNÍ/NEINVESTIČNÍ – NELZE MĚNIT!**

Rozpočet projektu

- ✓ Výše požadovaného příspěvku nelze dodatečně navyšovat!
- ✓ POZOR NA ROZDĚLENÍ CELKOVÉ ČÁSTKY PROJEKTU NA INVESTIČNÍ/NEINVESTIČNÍ – NELZE MĚNIT!
- ✓ Podporované projekty musí být NEINVESTIČNÍHO charakteru, s výjimkou pořízení vybavení pro dlouhodobé využití, které může být investičního i neinvestičního charakteru!!!
- ✓ Výdaje musí být přiměřené, odpovídající cenám v místě a čase obvyklým a musí být vynaloženy s principem hospodárnosti.

6) Podmínky pro podporu projektu

- ✓ **způsob podání žádosti** - písemná nebo elektronická forma (příloha č. 1),
- ✓ projekt musí být realizován **na území MAS ORLICKO, z.s.**,
- ✓ **1 žadatel = max. 1 žádost,**
- ✓ **PROJEKTOVÝ ZÁMĚR MUSÍ BÝT KONZULTOVÁN PŘEDEM V KANCELÁŘI MAS**
- ✓ žádosti budou ohodnoceny orgány MAS na základě preferenčních kritérií,
- ✓ výsledky hodnocení na webu MAS,
- ✓ podpořený projekt = smlouva s MAS o poskytnutí účelového příspěvku,
- ✓ musí být zajištěno spolufinancování projektu,
- ✓ **Projekty nesmí zakládat veřejnou podporu**
- ✓ **Žadatel nesmí mít podáno na tutéž akci do jiných dotačních titulů programu PK.**

7) Způsob podání žádosti

✓ **Příjem žádostí – 1. 7. 2019 od 00:00 hodin – 30.8. 2019 do 12:00 hodin**

• **!!!Žádosti doručené po této lhůtě budou vyřazeny!!!**

✓ žádost bude předložena na formuláři MAS (zveřejněno na webu MAS)

✓ **podání žádosti:**

- ❖ poštou na adresu: MAS ORLICKO, z.s., Zemědělská 1004, 564 01 Žamberk
- ❖ osobně: v sídle MAS ORLICKO, z.s. Zemědělská 1004, 564 01 Žamberk
- ❖ datovou schránkou: ID datové schránky: **328e35a**

✓ Žádosti předávané osobně budou přijímány:

- ❖ pondělí: 8-11, 12-15
- ❖ úterý, středa, čtvrtek : 8-11, 12-14
- ❖ pátek: 8-13

❖ **VŽDY po předchozí telefonické domluvě**

- ✓ **Potvrzení o přijetí žádosti** – kopie druhé strany žádosti o dotaci opatřenou časem a datem podání a také podpisem pracovníka MAS
- ✓ **Prosíme, domluvte si termín podání Vaši žádosti předem na tel.: 733 538 864 (Bc. Martina Rosenbergerová), 734 318 889 (Bc. Michaela Skalická).**
- ✓ Žádosti přijaté poštou budou opatřeny **datem a časem podání.**
- ✓ Žádosti budou současně zapisovány do seznamu přijatých žádostí

8) Hodnocení a výběr žádostí

- ✓ **výzva k doplnění** žádosti nebo odstranění nedostatků **nebude zasílána**,
- ✓ žádost, která nesplní podmínky, bude vyřazena,
- ✓ seznam vyřazených projektů zveřejní MAS po ukončení výzvy,
- ✓ žádosti, které splní formální náležitosti a přijatelnost postoupí do věcného hodnocení,
- ✓ checklist pro splnění podmínek výzvy je součástí žádosti (pravý sloupec)
- ✓ **Dbejte prosím na správné a úplné vyplnění formuláře Vaší žádosti!**

Preferenční kritérium	ANO/NE	Bodování
1. Žadatel předložil svůj záměr v rámci mapování projektových záměrů březem/19. (viz příloha č. 4)	a) ANO b) NE	a) 5 bodů b) 0 bodů
2. Žadatel ještě nebyl podpořen z Programu obnovy venkova (Malý LEADER) prostřednictvím MAS. Rozhodným údajem je seznam projektů vybraných k financování Radou MAS k 24.9.2018. (viz příloha č.5)	a) ANO – mnou předložený projekt ještě nebyl vybrán k financování b) NE – mnou předložený projekt již byl vybrán k financování	a) 10 bodů b) 0 bodů
3. Žadatel je členskou organizací MAS ORLICKO/žadatelem je obec, která je členem členského svazku MAS ORLICKO	Žadatelem je: a) členskou organizací MAS (NNO) b) Obcí v členském svazku MAS	a) 5 bodů b) 0 bodů
4. Žadatel má vypořádány vlastnické vztahy již v okamžiku podání žádosti. (viz bod č. 15 žádosti)	a) ANO b) NE	a) 5 bodů b) 0 bodů
5. Žadatel se zúčastnil školení pro potenciální žadatele dne 16.7.2019.	a) ANO b) NE	a) 5 bodů b) 0 bodů

Žadatel může dosáhnout maximálního počtu bodů = **30**

- ✓ Na základě získaných bodů ve věcném hodnocení projektů, bude stanoveno pořadí projektů
- ✓ Pokud získají dva a více projektů stejný počet bodů, bude zvýhodněn projekt s nižší požadovanou dotací. V případě shody ve výši výdajů budou projekty seřazeny dle času podání.
- ✓ Hodnocení projektů provede 3 členná hodnotící komise, kterou jmenuje Rada MAS.
- ✓ Seznam projektů, zařazených k žádosti o dotaci POV až do výše disponibilní alokace schvaluje Rada MAS ORLICKO, z.s.

9) Realizace projektů

- ✓ Realizace projektů – **již od 1. 1. 2020**
- ✓ **Doporučené zahájení realizace** – až po schválení dotace POV PK, v období 1.7.2020 (1.5.2020) – 12.11.2020
- ✓ Podpis smlouvy o poskytnutí účelového příspěvku mezi MAS a žadatelem, bude možný až po schválení dotace POV Zastupitelstvem Pardubického kraje.
- ✓ Příspěvek bude poskytován **BEZ ZÁLOHY**. (Případně, bude možné prostřednictvím žádosti doložit vyúčtování bez výpisu z účtu)
- ✓ Žadatel je povinen poskytnutý příspěvek použít jen k účelu, na který mu byl poskytnut a je specifikován ve Smlouvě o poskytnutí účelového příspěvku, resp. Žádosti o podporu. (Nutno také dodržet rozdělení investic/neinvestic)

10) Vyúčtování projektů

✓ Vyúčtování projektu

✓ Žadatel je povinen sjednat si termín ke konzultaci vyúčtování nejpozději do 13.11.2020 a následně do 27.11.2020 předložit na MAS ORLICKO, z.s. provedené vyúčtování

✓ Obsah vyúčtování:

- ❖ Formulář vyúčtování projektu podepsaný oprávněným zástupcem,
- ❖ Seznam všech účetních výdajových dokladů (fa, pokladní doklady, výpisy z účtu), kopie účetních dokladů a fotodokumentaci

✓ Podání vyúčtování:

- ❖ Originál bude zaslán poštou na adresu MAS ORLICKO, z.s.
- ❖ Originál bude předán osobně (po tel. domluvě) v kanceláři MAS ORLICKO, z.s.
- ❖ Fotodokumentaci lze zaslat v elektronické podobě e-mailem

- ✓ Příjemce dotace prokazuje ve svém účetnictví skutečné čerpání jak poskytnutého příspěvku, tak i celkových výdajů projektu

- ✓ Po vyúčtování **může** dojít ze strany MAS k fyzické kontrole
 - Žadatel při účtování postupuje dle zákona č.563/1991 Sb., o účetnictví
 - Vyhlášky č. 410/2009 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky
 - Českých účetních standardů pro některé účetní jednotky, které vedou účetnictví podle vyhlášky 410/2009
 - Vyhlášky č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě

Informace pro žadatele

Informace pro žadatele jsou zveřejněny na webu www.mas.orlicko.cz v sekci: Dotace/Kdy a jak žádat-VÝZVY/Malý LEADER pro ORLICKO 2020.

Struktura žádosti:

✓ žádost

- údaje o žadateli
- údaje o projektu
- popis výběrových kritérií
- čestná prohlášení

✓ přílohy k žádosti

- rozpočet
- výpis z LV – výpis z Katastru nemovitostí
- katastrální mapa s vyznačením místa realizace
- vyúčtování (2020)

DĚKUJI ZA POZORNOST ☺

Bc. Martina Rosenbergerová
Referentka projektů, IROP
rosenbergerova@mas.orlicko.cz
Tel.: 733 538 864

Bc. Michaela Skalická
Projektová manažerka
skalicka@mas.orlicko.cz
Tel.: 734 318 889